

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора Учреждения
Т.А. Санниковой
№ 126а «03» июня 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

специальность 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Самара 2019 г.

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой)
комиссией специальностей
43.02.02 и 43.02.13

Протокол №10 от «06» мая 2019г.

Председатель ПЦК Сологуб С.М.
(Ф.И.О.)

Автор:

Шитик Н.Е.
(Ф.И.О.)

«04» мая 2019г.

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
		Протокол ПЦК №__ от « ____ » ____ 20 г

Рабочая программа учебной дисциплины Экономика организации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016г. №1558; профессионального стандарта Специалист по предоставлению парикмахерских услуг, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014г. №1134н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Рабочая программа ориентирована на подготовку обучающихся к выполнению требований WorldSkills по компетенции Парикмахерское искусство.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы

Учебная дисциплина Экономика организации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений, включенная в образовательную программу за счет часов вариативной части учебных циклов.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

- **уметь** анализировать и применять нормативные документы, регламентирующие нормы расхода на материалы и услуги,
- **уметь** производить расчеты норматива материальных расходов на парикмахерские и другие услуги,
- **уметь** давать сравнительную оценку налоговых режимов, применяемых в сфере услуг,
- **уметь** проводить предплановые маркетинговые исследования,
- **уметь** разрабатывать бизнес-план предприятий услуг красоты;
- **знать** основы управления затратами,
- **знать** нормативные документы, регламентирующие нормы расхода на материалы и услуги,
- **знать** основы налогового менеджмента в сфере услуг,
- **знать** этапы и методы проведения предплановых маркетинговых исследований,
- **знать** основные части и методы расчета бизнес-плана предприятий услуг красоты.

Общие и профессиональные компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по специальности)
ПК3.4 Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Всего – 58 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 58 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 0 часов.
- теоретическое обучение - 40 часа;
- лабораторные и практические занятия, включая семинары – 18 часов;
- Самостоятельная работа обучающегося - 0 часов.
- Консультации – 4 часов.
- Промежуточная аттестация - 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	58
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	58
в том числе:	
практические занятия/лабораторные занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося	0
в том числе: рефераты, индивидуальные творческие задания, индивидуальное проектное задание, выполнение графических работ, изготовление макета, исследовательская работа, работа с нормативной документацией ¹	0
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы ²
1	2	3	4
Раздел 1. Организация, отрасль в условиях рынка		9	
Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в рыночной экономике	Содержание учебного материала 1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Признаки отрасли и показатели развития, современное состояние. 2. Организация - понятие и основные признаки. 3. Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организации (предприятия). Практическое занятие № 1 Анализ показателей эффективности работы организации.	2	ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
Тема 1.2. Организационно правовые формы организаций	Содержание учебного материала 1. Предпринимательство - составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. 2. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно - правовые формы хозяйствования: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия. 3. Основные характеристики и принципы функционирования. 4. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования 5. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и некоммерческие организации: холдинги, финансово - промышленные группы, консорциумы, синдикаты, некоммерческие организации.	2	ОК 01- ОК 11 ПК 3.4 2

Раздел 2. Материально-техническая база организации		19	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала		ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
	1.	Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала	
	2.	Амортизация и износ основного капитала. Формы воспроизводства основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств.	
	3.	Фондоотдача, фондоёмкость продукции. Способы повышения эффективности использования основного капитала	
Практическое занятие № 2 Расчет амортизации основных средств организации.		2	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала		ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
	1.	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала.	
	2.	Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов.	
	3.	Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств.	
Практическое занятие № 3 Расчет необходимых материальных ресурсов организации.		2	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала		ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
	1.	Проблемы обновления материально - технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования организаций	
	2.	Инвестиционный процесс и его значение.	
	3.	Капитальные вложения. Структура капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.	
Тема 2.4. Аренда, лизинг, нематериальные активы		2	ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
1.	Экономическая сущность и принципы аренды. Экономическое регулирование взаимоотношений арендатора и арендодателя. Лизинг, зарубежный опыт		

	2..	Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов		
		Практическое занятие № 4 Расчет и анализ себестоимости	4	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			11	
Тема 3.1. Кадры организации и Производительность труда	Содержание учебного материала		2	ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
	1.	Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор.		
	2.	Изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени.		
	3.	Нормирование труда. Методы нормирования труда.		
	4.	Производительность труда - понятие и значение. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.		
	5.	Факторы роста производительности труда.		
		Практическое занятие № 5 Анализ расчета заработной платы различных категорий работников.	4	
		Практическое занятие № 6 Анализ показателей производительности труда.	2	
	Самостоятельная работа №5 Подготовка сообщения «Социально-психологические особенности трудового коллектива в условиях новых форм экономических отношений и хозяйствования».	1		
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала		2	ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
	1.	Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно — квалификационный справочник) и его значения. Бестарифная система оплаты труда		
	2.	Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки.		
	3.	Фонд оплаты труда и его структура		
	4.	Основные элементы и принципы премирования в организации.		
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации			11	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		2	ОК 01- ОК 11

Изменение № _____ « _____ » _____ 20__ г.

Издержки производства и реализации продукции	1	Понятие и состав издержек производства и реализации продукции.		ПК 3.4
	2.	Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости		
	3.	Смета затрат и методика ее составления.		
	4.	Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования.		
	5.	Значения себестоимости и пути ее оптимизации		
4.2. Ценообразование	Содержание учебного материала		2	ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
	1.	Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования		
	2.	Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования.		
	3.	Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами.		
	Самостоятельная работа №6 Разработать примерные требования к парикмахерскому белью; хранению и стирке белья.		1	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала		4	ОК 01- ОК 11 ПК 3.4
	1.	Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности		
	2.	Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли		
	3.	Рентабельность - показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.		
	4.	Планирование как основа рационального функционирования организации.		
	5.	Бизнес-план - основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес - планов. Структура бизнес - плана: характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга. План производства. Организационно — правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования.		
	Практическое занятие № 7 Анализ расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.		2	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Изменение № _____ « _____ » _____ 20__ г.

Консультации	4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	
Объем образовательной нагрузки	58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономика.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, доска настенная учебная, комплект учебно-наглядных пособий по теме дисциплины.

Технические средства обучения: телевизор, персональный компьютер, принтер, сканер, экран.

3.2. Информационное обеспечение

1. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): Учеб. для студентов среднего профессионального образования. – М. «Экономистъ», 2016. – 251 с.

2. Чечевицина Л.Н. Микроэкономика. Экономика предприятия (фирмы). Изд. 3-е доп и перер. – Ростов-на-Дону. «Феникс», 2016. – 448 с.

3. Чайников В.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чайников В.В., Лапин Д.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2014.— 480 с.

4. Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»
[//http://www.akdi.ru](http://www.akdi.ru).

5. 2.Обзоры состояния экономики России (на сайте Института экономики переходного периода) [//http://online.ru/sp/iet/trends/](http://online.ru/sp/iet/trends/).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Код ОК, ПК	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умеет анализировать и применять нормативные документы регламентирующие нормы расхода на материалы и услуги.</p> <p>Умеет производить расчеты норматива материальных расходов на парикмахерские и другие услуги.</p> <p>Умеет давать сравнительную оценку налоговых режимов, применяемых в сфере услуг.</p> <p>Умеет проводить предплановые маркетинговые исследования.</p> <p>Умеет разрабатывать бизнес-план предприятий услуг красоты.</p> <p>Знает основы управления затратами.</p> <p>Знает нормативные документы, регламентирующие нормы расхода на</p>	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,</p>	<p>Устный опрос, наблюдение и оценка практических занятий, эссе, тестирование.</p>

<p>материалы и услуги. Знает основы налогового менеджмента в сфере услуг. Знает этапы и методы проведения предплановых маркетинговых исследований. Знает основы налогового менеджмента в сфере услуг.</p>	<p>клиентами. ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. ОК 09. Использовать</p>	
---	---	--

	<p>информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p> <p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.</p>	
--	--	--

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение № _____ « _____ » _____ 20__ г.