



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СГКСТД

Т.А. Санникова

от 20 16 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2017 учебный год**





1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна» (далее по тексту - ГБПОУ СГКСТД) разработан Николаевой И.В. - заместителем директора по общим вопросам на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ СГКСТД, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ СГКСТД;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Самарской области в рамках компетенции администрации ГБПОУ СГКСТД;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;



- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ГБПОУ СГКСТД образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБПОУ СГКСТД.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа,
- контроль за реализацией Плана в ГБПОУ СГКСТД осуществляется директором и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в колледже.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в колледже			
1	Разъяснительная работа с сотрудниками колледжа, непосредственно осуществляющими деятельность, связанную с проведением закупок и заключением договоров, о недопустимости совершения противоправных действий, направленных на получение незаконного вознаграждения	В течение первого квартала 2017 года	Директор колледжа
2	Подготовка перечня должностей колледжа, функциональные обязанности которых связаны с коррупционным риском при осуществлении деятельности. Ознакомление работников, занимающих указанные должности, с информацией о недопустимости действий, связанных с получением или дачей незаконного вознаграждения и ответственности за указанные правонарушения	Март 2017 года	Зам.директора по ОБ, инспектор по кадрам
3	Контроль за своевременной обработкой обращений граждан к руководителю колледжа по возможным фактам коррупции среди сотрудников колледжа.	Постоянно	Зам.директора по ОБ



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

4	Проведение семинаров, лекций, бесед среди обучающихся, приуроченных к Дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь 2017 года	Зам.директора по СПР
5	Мониторинг заключенных договоров на предмет заинтересованности сотрудников в совершенных сделках.	Постоянно, при заключении договоров.	Контрактный управляющий
6	Проведение совещаний и педагогических советов с преподавателями и сотрудниками колледжа об установленной российской законодательством ответственности за получение взятки и посредничестве во взяточничестве.	Постоянно	Зам.директора по учебной работе, заведующие отделениями.
7	Проведение работы среди обучающихся по разъяснению положений антикоррупционного законодательства в сфере образования.	Постоянно	Зам.директора по учебной работе, зам.директора по СПР
8	Проведение совместных мероприятий с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной деятельности, в т.ч. открытых лекций с обучающимися и сотрудниками об уголовной ответственности за совершение преступлений и правонарушений за совершение действий коррупционной направленности.	Февраль- июнь 2017	Зам.директора по учебной работе, зам.директора по СПР
9	Проведение опроса (в т.ч. анонимного) среди сотрудников колледжа о попытках подкупа или предложения иных нематериальных благ со стороны физических или юридических лиц, или лица, представляющего интересы физического лица или иной организации, имеющей заинтересованность в совершении сделок.	Январь- июнь 2017	Зам.директора по учебной работе, зам.директора по СПР
10	Регулярные (групповые и индивидуальные) профилактические беседы классных руководителей с обучающимся и их родителями	В течении учебного года	Зам.директора по СПР
11	Анализ заявлений, объявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления заявления и обращений	
12	Размещение на официальном сайте колледжа методических материалов и иной информации по предупреждению коррупции	Постоянно	Начальник информационного отдела
13	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	По мере выявления	
14	Заседание антикоррупционной рабочей группы	1 раз в квартал	Директор



Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

15	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация преподавателей колледжа; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГБПОУ СГКСТД, - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в колледже, - соблюдение единой системы критериев оценки качества.	Постоянно	Зам. директора по НМР
----	---	-----------	-----------------------

Разработчик



подпись

И.В. Николаева
расшифровка подписи