

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ СГКСТД
№173 от 28.08.2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

специальность 43.02.14 Гостиничное дело

Самара 2018 г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой)
комиссией
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.
Председатель ПЦК Бачерикова И.Г.
(Ф.И.О.)

Автор: Бачерикова И.Г.
(Ф.И.О.)

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
		Протокол ПЦК № ____ от « ____ » ____ 20__ г

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1552; примерной основной образовательной программы специальности 43.02.14 Гостиничное дело, регистрационный номер 43.02.14-170717.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Рабочая программа ориентирована на подготовку обучающихся к выполнению требований WorldSkills по компетенции Администрирование отеля.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает формирование общих компетенций.

Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по специальности)	
ОК.2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК.3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК.9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Объем образовательной нагрузки - 192 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 176 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 4 часа;
- консультации – 6 часов;
- промежуточная аттестация – 6 часов.

В том числе **часов вариативной части учебных циклов ПССЗ** всего - 24 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 24 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 0 часов.

1.5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины при реализации часов вариативной части учебных циклов ПССЗ:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы,
- переводить (со словарём и без словаря) иностранные тексты профессиональной направленности,

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас,

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем и без) иностранных текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	192
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	176
в том числе:	
практические занятия/лабораторные занятия	176
Самостоятельная работа обучающегося	4
в том числе:	
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и (или) практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс			
Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	1. Фонетический материал - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков.		
	2. Лексический материал по теме.		
	3. Грамматический материал: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятие глагола-связки.		
	Практическая работа №1 Входной мониторинг (тест)		
Практическая работа №2 Фонетические особенности английского языка, правила чтения. Спряжение глагола to be с личными местоимениями.	2		
Практическая работа №3 Спряжение глагола to have. Притяжательные местоимения, порядок слов в предложении, безличные предложения.	2		

	Практическая работа №4 Описание внешности человека, личностных качеств.	2	
	Практическая работа №5 Чтение и перевод текстов. Ответы на вопросы. Составление диалогов.	2	
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	1. Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.		
	2. Грамматический материал: - модальные глаголы, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite		
	Практическая работа №6 Название членов семьи, родственные отношения, возраст, быт, увлечения профессии, отношения в колледже.	2	
	Практическая работа №7 Оборот there is/are, предложения.	2	
	Практическая работа №8 Модальные глаголы, система времен глагола	2	
	Практическое занятие №9 Итоговая контрольная по разделу №1 (грамматика)	2	
	Практическое занятие №10 Итоговая контрольная по разделу №2 (устный опрос)	2	

Раздел 2. Развивающий курс				
Тема 2.1. Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10	
	1.	Лексический материал по теме.		
	2.	Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.		
	Практическое занятие № 11 Мой рабочий день/ мой выходной день.			2
	Практическое занятие № 12 Имя существительное.			2
Практическое занятие № 13 Артикль.		2		
Тема 2.2. Новости, средства массовой информации	Содержание учебного материала			
	1.	Лексический материал по теме.		
	2.	Грамматический материал: - числительные; - система модальности. - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.		
	Практическое занятие №14 Известные газеты Великобритании, США, России.			2
	Практическое занятие №15 Чтение и перевод текста, практика устной речи.			2
Практическое занятие №16 Числительные, глаголы в Past, Future Simple/Indefinite. Выполнение упражнений		2		
Тема 2.3. Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Столица (Москва).	Содержание учебного материала			
	1.	Лексический материал по теме.		
	2.	Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.		
Практическое занятие №17		2		

Достопримечательности.	Россия: географическое положение, климат, государственное устройство. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		
	Практическое занятие №18 Столица России- Москва. Достопримечательности. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		2
	Практическое занятие №19 Глаголы в Past, Future Simple/Indefinite. Выполнение упражнений		2
	Самостоятельная работа №1 Проект экскурсии по Москве.		1
Тема 2.4. Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Содержание учебного материала		
	1.	Лексический материал по теме.	
	2.	Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем - придаточные предложения времени и условия (if, when).	
	Практическое занятие №20 Великобритания: географическое положение, климат, государственное устройство. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		2
	Практическое занятие №21 Столица Великобритании- Лондон. Достопримечательности. Праздники, обычаи и традиции. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		2
	Практическое занятие №22 Глаголы в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем , придаточные предложения времени и условия (if, when). Выполнение упражнений		2
	Самостоятельная работа №2 Письмо другу на тему «Традиции моей семьи»		1

<p>Тема 2.5. США. Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники</p>	Содержание учебного материала		
	1.	Лексический материал по теме.	
	2.	Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные;	
	Практическое занятие №23 США: географическое положение, климат, государственное устройство. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		2
	Практическое занятие №24 Столица США - Вашингтон. Достопримечательности. Праздники, обычаи и традиции. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		2
Практическое занятие №25 Present Continuous/Progressive, Present Perfect; местоимения. Выполнение упражнений		2	
<p>Тема 2.6. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование</p>	Содержание учебного материала		
	1.	Лексический материал по теме.	
	2.	Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - понятие согласования времен и косвенная речь. - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every	
	Практическое занятие №26 Система образования в России. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		2
	Практическое занятие №27 Система образования в США, Великобритании. Чтение и перевод текста, практика устной речи.		2
Практическое занятие №28 Прилагательное, наречие, степени сравнения. Косвенная речь. Выполнение		2	

	упражнений.		
	Самостоятельная работа №3 Экскурсия «Мой колледж», подготовка рекламного проспекта «Колледж»	1	
Тема 2.7. Компьютер. Интернет.	Содержание учебного материала		
	1. Лексический материал по теме.		
	2. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.		
	Практическое занятие №29 Технические средства обучения, Интернет. Чтение и перевод текста, практика устной речи.	2	
	Практическое занятие №30 Страдательный залог (Indefinite Passive). Выполнение упражнений.	2	
	Практическое занятие №31 Страдательный залог (Indefinite Passive). Выполнение упражнений.	2	
	Практическое занятие №32 Итоговая контрольная по разделу №2 (грамматика)	2	
	Практическое занятие №33 Итоговая контрольная по разделу №2 (устный опрос)	2	
Раздел 3. Организация обслуживания в индустрии гостеприимства.			
Тема 3.1. Виды услуг индустрии гостеприимства	Содержание учебного материала		
	1. Лексический материал по теме.		
	2. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither...nor, either...or; - отработка лексики описывающей основные и дополнительные услуги, которые предоставляются бесплатно и за отдельную плату		
	Практическое занятие №34 Индустрия гостеприимства. Краткая историческая справка. Чтение и перевод текстов. Практика устной речи	2	
	Практическое занятие №35 Разновидности гостиниц, стоимость номеров, качество обслуживания. Структура	2	

Изменение № _____ « _____ » _____ 20__ г.

	гостиничного предприятия. Службы гостиницы. Чтение и перевод текстов. Практика устной речи		
	Практическое занятие №36 Чтение текстов. Изучение и обсуждение видео материала. Практика устной речи	2	
	Практическое занятие №37 Виды гостиниц в Великобритании, США, России. Чтение и перевод текстов. Изучение и обсуждение видео материала. Практика устной речи	2	
	Практическое занятие №38 Конструкция «Сложное дополнение», сложноподчиненные предложения. Выполнение упражнений.	2	
	Содержание учебного материала		
	1 Лексический материал по теме.		
	2 Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. - отработка лексики описывающей профессии в индустрии гостеприимства; - отработка лексики описывающей личностные качества, необходимые для различных профессий		
Тема 3.2. Профессии в индустрии гостеприимства. Личностные качества, необходимые для профессии.	Практическое занятие №39 Персонал гостиницы: управляющий, менеджер, администратор, горничные, портье, консьерж, персонал ресторана. Должностные обязанности. Чтение и перевод текстов. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №40 Персонал гостиницы: управляющий, менеджер, администратор, горничные, портье, консьерж, персонал ресторана. Должностные обязанности. Чтение и перевод текстов. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №41 Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. Выполнение упражнений.	2	
	Практическое занятие №42 Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. Выполнение упражнений.	4	

	Самостоятельная работа №4 Эссе «Моя будущая профессия – специалист по гостеприимству.	1	
Тема 3.3 Функциональные обязанности работников индустрии гостеприимства	Содержание учебного материала		
	1 Лексический материал по теме.		
	2 Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; -сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French; Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. - отработка лексики описывающей функциональные обязанности работников индустрии гостеприимства		
	Практическое занятие №43 Персонал гостиницы: управляющий, менеджер, администратор, горничные, портье, консьерж, персонал ресторана. Должностные обязанности. Чтение и перевод текстов. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №44 Конструкция «Сложное дополнение».	2	
	Практическое занятие №45 Сослагательное наклонение, глаголы в страдательном залоге.	2	
	Практическое занятие №46 Выполнение упражнений. Практика устной и письменной речи	2	
Тема 3.4. Телефонные переговоры в процессе предоставления гостиничных услуг	Содержание учебного материала		
	1 Лексический материал по теме.		
	2 Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III) - отработка лексики, необходимой в ситуациях в процессе предоставления гостиничных услуг.		
	Практическое занятие №47	2	

	Правила ведения разговора по телефону. Составление диалогов		
	Практическое занятие №48 Бронирование по телефону номера в гостинице. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №49 Запрос о бронировании по телефону различных видов услуг в гостинице. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №50 Сослагательное наклонение. Выполнение упражнений. Практика устной и письменной речи	2	
Тема 3.5. Процедуры бронирования гостиничных услуг	Содержание учебного материала		
	1 Лексический материал по теме.		
	2 Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. - отработка лексики, необходимой в ситуациях, когда по телефону происходит запрос бронирования, 1 комната на двоих с (даты), тип питания завтрак и обед - прямое бронирование; запрос бронирования от туристического агентства, 1 комната на двоих с одной большой кроватью (king-size), также нужна дополнительная кроватка (ребенок 3 года) с/по (даты), тип питания (завтрак, обед, ужин); запрос бронирования от корпоративного партнера, 1 комната на двоих с отдельными кроватями, с/по (даты), тип питания (завтрак).		
	Практическое занятие №51 Запрос бронирования от частного лица. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №52 Запрос бронирования от туристического агентства. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №53 Запрос бронирования от корпоративного партнера. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №54 Дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; инфинитив. Выполнение упражнений.	2	
Тема 3.6. Помощь гостям во	Содержание учебного материала		

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Изменение № _____ « _____ » _____ 20__ г.

время их проживания в гостинице	1	Лексический материал по теме.	
	2	Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге. - отработка лексики, необходимой в ситуациях помощи гостям во время проживания.	
	Практическое занятие №55 Ситуация: иностранный гость обратился к сотруднику с проблемой потери ключа от номера. Составление диалогов		2
	Практическое занятие №56 Ситуация: иностранный гость интересуется о развлекательных услугах комплекса. Составление диалогов		2
	Практическое занятие №57 Ситуация: иностранный гость хочет поговорить с гостем, но он не в номере. Составление диалогов		2
	Практическое занятие №58 Ситуация: иностранный гость просит положить его драгоценность в сейф (на ресепшн). Составление диалогов		2
	Практическое занятие №59 Ситуация: иностранный представитель гостя с ограниченными возможностями (колясочник) обращается к сотруднику ресепшн, просит помощи, возникла трудность с подъемом на гостиничный этаж. Составление диалогов		2
	Практическое занятие №60 Ситуация: иностранный гость спрашивает о времени работы прачечной. Составление диалогов		2
	Практическое занятие №62 Ситуация: иностранный гость хочет заказать еду в номер, так как служба ресторана не отвечает, он хочет что-нибудь легкое и чай. Составление диалогов		2

	Практическое занятие №62 Ситуация: в номере у иностранного гостя сломался туалет, нужен сантехник. Составление диалогов	2	
	Содержание учебного материала		
Тема 3.7. Информация о туристских объектах в месте пребывания	1 Лексический материал по теме.		
	2 Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций. - отработка лексики, необходимой в ситуациях предоставления туристской информации		
	Практическое занятие №63 Ситуация: иностранный гость спрашивает о достопримечательностях города, гость хочет провести там выходные; хочет узнать, какие особенности кухни в ресторанах отеля. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №64 Ситуация: гость хочет провести день в Москве, он спрашивают про программу с историческими достопримечательностями. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №65 Ситуация: иностранный гость спрашивает, куда можно поехать с ребенком. он хочет провести день за городом. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №66 Ситуация: иностранный гость пишет статью в журнале о русской кухне, хочет посетить какой-нибудь ресторан для поиска информации. Составление диалогов	2	
	Практическое занятие №67 Ситуация: иностранный гость хочет взять машину на прокат для поездки по городу на завтра. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №68 Ситуация: иностранный гость хочет узнать о лучших магазинах для шопинга, он	2	

	заинтересован в том, чтобы купить сувениры. Составление диалогов		
	Практическое занятие №69 Признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past;	2	
	Практическое занятие №70 Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций. Выполнение упражнений.	2	
	Практическое занятие №71 Признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций. Выполнение упражнений.	2	
	Содержание учебного материала		
	1 Лексический материал по теме.		
Тема 3.8. Экстраординарные и неожиданные ситуации гостей в месте проживания	2 Грамматический материал: - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций - отработка лексики, необходимой в экстраординарных ситуациях, иностранный гость подходит на ресепшн и сообщает, что в номере прорвало трубу и затопило комнату и коридор, а также повредило его имущество, требуется немедленное решение проблемы; когда иностранная гостья подходит к стойке и кричит от боли, она беременная и у нее начинаются схватки; подходит на фронт-офис и жалуется, что потерял из комнаты золотой браслет и просит книгу жалоб.		
	Практическое занятие №72 Ситуация: иностранный гость подходит на ресепшн и сообщает, что в номере прорвало трубу и затопило комнату и коридор, а также повредило его имущество, требуется немедленное решение проблемы. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №73	2	

	Ситуация: иностранная гостя подходит к стойке и кричит от боли, она беременная и у нее начинаются схватки. Составление диалогов.		
	Практическое занятие №74 Ситуация: гость подходит на фронт-офис и жалуется, что потерял из комнаты золотой браслет и просит книгу жалоб. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №75 Ситуация: иностранный гость подходит на ресепшн и сообщает, что забыл ключ в номере, не может попасть, паспорта при себе нет. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №76 Ситуация: иностранный гость подходит на ресепшн и сообщает, что к нему в номер зашел посторонний человек и говорит, что он также проживает в этом номере. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №77 Ситуация: иностранный гость подходит на ресепшн и сообщает, что он разбил графин с водой и порезался. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №78 Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке, признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций. Выполнение упражнений. Составление диалогов.	2	
	Практическое занятие №79 Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке, признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций. Выполнение упражнений. Содержание учебного материала	2	
Тема 3.9 Профессиональная этика. Поведение работника гостиницы. Профессиональный имидж.	1	Лексический материал по теме.	
	2	Грамматический материал: - конструкция to have (get) something done; - структурная организация текста; - аннотирование текста, статьи. - отработка лексики, необходимой в ситуациях, когда проводятся мероприятия Event Marketing и public relations в целях повышения имиджа гостиницы перед иностранными гостями и партнерами.	
		Практическое занятие №80	2

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Изменение № _____ « _____ » _____ 20__ г.

	Виды деловой документации: письмо- запрос, письмо -подтверждение, рекламное письмо, письмо-рекламация. Чтение и перевод текстов		
	Практическое занятие №81 Структура письма: адрес, приветствие, вводное предложение, текст письма, заключительное предложение, подпись. Чтение и перевод текста. Составление плана написания письма	2	
	Практическое занятие №82 Формы обращения, клише, употребляемые при написании писем, рекламы. Чтение и перевод писем	2	
	Практическое занятие №83 Аннотирование текста, статьи. Практика устной и письменной речи	2	
	Практическое занятие №84 Ситуация: проведение мероприятия Event Marketing и public relations в целях повышения имиджа гостиницы перед иностранными гостями и партнерами.	2	
	Практическое занятие №85 Конструкция to have (get) something done. Выполнение упражнений.	2	
	Практическое занятие №86 Итоговая контрольная по разделу №3 (грамматика)	2	
	Практическое занятие №87 Итоговая контрольная по разделу №3 (ситуации устного общения)	2	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Объем образовательной нагрузки		192	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебной аудитории Иностранный язык.

Оснащение учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска учебная
- техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники

1. Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов [Текст]: учебное пособие / И.П. Агабекян. – М.: Проспект, 2010. – 280 с.
2. Карпова, Т.А. Английский для колледжей [Текст]: учебное пособие / Т.А. Карпова. – М.: Дашков и К, 2010. – 320 с.
3. Колесникова, Н.Н. Английский язык для менеджеров [Текст]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.Н. Колесникова. – М.: Академия, 2010. – 304 с.
4. Raymond Murphy. Essential Grammar in Use. [Текст] / Raymond Murphy – Cambridge: Cambridge University Press, 2011. – 288 с.

Дополнительные источники

1. Бонк, Н.А., Лукьянова, Н.А. Учебник английского языка [Текст] / Н.А. Бонк. – М.: Деконт, 2010. – 352 с.
2. Бонк, Н.А. Английский для международного сотрудничества [Текст] / Н.А. Бонк. – М.: Деконт, 2010. – 302 с.
3. Буданов, С.И., Борисова, А.А. Деловой английский язык [Текст] / С.И. Буданов, А.А.Борисова.– М.: Эксмо, 2010. – 160 с.
4. Голубев, А.П., Балюк, Н.В. Английский язык [Текст] / А.П. Голубев, Н.В. Балюк. – М.: Академия, 2013. – 336 с.
5. Easy English – Marshall Cavendish Partworks. – London: PDK Design & Publishing Ltd., 2009. – 56 выпусков.
6. Speak English – Oxford Educational UK – Poland: Oxford Educational Ltd., 2009. – 30 выпусков.

Интернет ресурсы

1. Сайт английской грамматики [Электронный ресурс] - Режим доступа: [http:// www.study.ru](http://www.study.ru).
2. Сайт английской грамматики [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://abc-english-grammar.com>.

3. Сайт интерактивных занятий по английскому языку [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.busuu.com>.
4. Сайт для студентов, изучающих английский язык [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.english-for-students.com>.
5. Сайт онлайн уроков по английскому языку [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.engvid.com>.
6. Сайт интерактивных занятий по английскому языку [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.eslcafe.com>.
7. Сайт интерактивных занятий по английскому языку [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.eslflow.com>
8. Сайт для студентов, изучающих английский язык [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.homeenglish.ru>.
9. Сайт онлайн уроков по английскому языку [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.teacherphil.com>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Код ОК, ПК	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины, обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10	Устные опросы, тестирование, контрольные работы, защиты проектов, показ презентаций, проверка сочинений.

<p>В результате освоения дисциплины, обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности- особенности произношения- правила чтения текстов профессиональной направленности	<p>ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10</p>	<p>Устные опросы, тестирование, контрольные работы, защиты проектов, показ презентаций, проверка сочинений.</p>
--	--	---