

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора Учреждения  
Т.А. Санниковой  
№ 126а «03» июня 2019г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**Русский язык**

**программы подготовки специалистов среднего звена  
«общеобразовательный цикл»**

Самара 2019г.

ОДОБРЕНА  
Предметной (цикловой)  
комиссией специальностей  
43.02.02 и 43.02.13  
Протокол № 10 от «06» мая 2019г.  
Председатель ПЦК Сологуб С.М.  
(Ф.И.О.)

Автор:  
Щеглова М.Н.  
(Ф.И.О.)  
«25» апреля 2019г.

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
		Протокол ПЦК №__ от «__» 20 г

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык разработана в соответствии с: федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413, рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), примерной программы учебной дисциплины Русский язык для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 3 от 21 июля 2015 г., регистрационный номер рецензии 373 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»; уточненными рекомендациями об уточнении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015г.), протокол №3 от 25 мая 2017 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	30

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработанная в соответствии с ФГОС СОО, ФГОС СПО, рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина Русский язык является дисциплиной общеобразовательного цикла ППССЗ по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства гуманитарного профиля профессионального образования.

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины Русский язык.

### **1.3. Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины Русский язык обеспечивает достижение

#### **личностных результатов:**

– воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

– понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

– осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– способность к речевому самоконтролю, оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления,

эффективности достижения поставленных коммуникативных задач,

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

**метапредметных результатов:**

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

- **предметных результатов:**

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

- сформированность умений создавать устные и письменные, монологические и диалогические высказывания различных типов жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

- сформированность представлений об избирательно-выразительных возможностях русского языка;

- сформированность умений учитывать исторический, историко-

культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых, аргументированных, устных и письменных высказываниях;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины Русский язык обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает формирование общих компетенций.

<b>Общие компетенции</b> (в соответствии с ФГОС СПО по специальности)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины**

Объем образовательной нагрузки – 82 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 72 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 0 часов.
- консультации – 4 часа;
- промежуточная аттестация – 6 часов.

В том числе часов **вариативной части** учебных циклов ППССЗ: не предусмотрено.



## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной нагрузки</b>	<b>82</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>72</b>
в том числе:	
практические занятия/лабораторные занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>0</b>
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

Профильное изучение общеобразовательной учебной дисциплины русский язык осуществляется частичным перераспределением учебных часов и отбором дидактических единиц в зависимости от важности тем для специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>	<b>Язык и речь. Функциональные стили языка.</b>	<b>11</b>	
<b>Тема 1.1</b> Язык и речь. Виды речевой деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Структуры языка.		1
	2. Признаки, характеризующие язык и речь.		1
	3. Речевой этикет.		1
<b>Тема 1.2</b> Функциональные стили литературного языка. Особенности разговорного стиля	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Функциональные стили речи и их особенности.		1
	2. Разговорный стиль речи.		1
	<b>Практическое занятие №1</b> Анализ основных разновидностей письменной и устной речи.	1	
<b>Тема 1.3</b> Основные признаки научного стиля речи. Официально-деловой стиль речи	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначения.		1
	2. Научная речь, её назначение.		1
	<b>Практическое занятие №2</b> Оформление документов официально-делового стиля.	1	
<b>Тема 1.4</b> Функциональные стили речи. Особенности публицистического и художественного стиля речи	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Публицистический и художественный стили речи.		1
	2. Сфера употребления стилей.		1
	3. Стилиевые черты.		1
	4. Языковые средства стилей.		1
	<b>Практическое занятие №3</b> Написать работу в публицистическом стиле.	1	
<b>Тема 1.5</b> Текст как произведение речи.	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Выявление основных признаков текста.		1

Признаки и структура текста	2.	Составление алгоритма создания собственного текста.		1
	<b>Практическое занятие №4</b> Анализ структуры текста.		1	
<b>Тема 1.6</b> Функциональные типы речи: повествование, описание, рассуждение	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Тип речи.		1
	2.	Повествование.		1
	3.	Описание.		1
	4.	Рассуждение.		1
	<b>Практическое занятие №5</b> Создание собственного текста на свободную тему.		1	2
<b>Раздел 2.</b>	<b>Фонетика и орфоэпия, морфемика.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Звуковой состав слова	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Звук и фонема.		1
	2.	Соотношение буквы и звука.		1
	3.	Фонетическая фраза.		1
	4.	Ударение словесное и логическое.		1
	5.	Интонационное богатство русской речи.		
	<b>Практическое занятие №6</b> Фонетический разбор слова.		1	
<b>Тема 2.2</b> Орфоэпические нормы	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Орфоэпические нормы.		1
	2.	Нормы произношения согласных и гласных, произношение заимствованных слов.		1
	3.	Особенности русского ударения.		1
	<b>Практическое занятие №7</b> Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова. Нахождение и исправление орфоэпических ошибок.		1	
<b>Тема 2.3</b> Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление мягкого знака	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Правописание безударных гласных.		1
	2.	Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных.		1
	3.	Употребление буквы «мягкий знак».		1

	<b>Практическое занятие №8</b> Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов.	1	
<b>Тема 2.4</b> Правописание о/е после шипящих и Ц-. Правописание приставок з-/с- Правописание и-/ы- после приставок	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Правописание о/е после шипящих и ц.		1
	2. Правописание приставок на з/с.		1
	3. Правописание ы/и после приставок.		1
	<b>Практическое занятие №9</b> Наблюдение над функционированием правил орфографии в предложенном тексте. Словарный диктант.	1	
<b>Раздел 3</b>	<b>Лексикология и фразеология.</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 3.1</b> Лексическая система русского языка	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Общие понятия о лексике, слове как лексической единице.		1
	2. Многозначные слова.		1
	3. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы.		1
	<b>Практическое занятие №10</b> Найти и устранить в тексте лексические ошибки.	1	
<b>Тема 3.2</b> Русская лексика с точки зрения происхождения и ее употребления	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Исконно русская лексика.		1
	2. Заимствованная лексика.		1
	3. Старославянизмы.		1
	<b>Практическое занятие №11</b> Комментированное упражнение: охарактеризовать слова с точки зрения их происхождения	1	
<b>Тема 3.3</b> Активный и пассивный словарный запас	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Общеупотребительная лексика		1
	2. Историзмы, архаизмы, неологизмы.		1
	3. Диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы, просторечные слова.		1
	<b>Практическое занятие №12</b> Найти в тексте устаревшие слова.	1	
<b>Тема 3.4</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	

Русская фразеология. Выразительные возможности фразеологии	1.	Свободные словосочетания.		1
	2.	Фразеологизмы.		1
	3.	Роль фразеологизмов в речи.		1
	<b>Практическое занятие №13</b> Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц.		1	
<b>Тема 3.5</b> Лексические нормы	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Исправление лексических ошибок.		1
	2.	Лексические нормы.		1
<b>Практическое занятие №14</b> Лексические ошибки и их исправление.		1		
<b>Раздел 4</b>	<b>Морфемика, словообразование, орфография.</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 4.1</b> Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Понятие морфемы как значимой части речи.		1
	2.	Морфологические способы словообразования.		1
	3.	Неморфологические способы словообразования.		1
	4.	Словообразовательный анализ.		1
<b>Практическое занятие №15</b> Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования. Исправление речевых ошибок.		1		
<b>Тема 4.2</b> Правописание чередующихся гласных в корне. Правописание пре/при. Правописание сложных слов	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Обобщение знаний по теме «Орфограммы в корне».		1
	2.	Правописание сложных существительных и прилагательных.		1
	3.	Словообразование знаменательных частей речи.		
<b>Практическое занятие №16</b> Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов. Словарный диктант.		1		
<b>Раздел 5</b>	<b>Морфология и орфография.</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 5.1</b> Имя существительное как часть речи. Правописание	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Имя существительное как часть речи.		1
	2.	Лексико-грамматические разряды имен существительных.		1

Изменение № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

существительных. Употребление форм имен существительных в речи	3.	Род, число, падеж существительных.		1
	4.	Правописания окончаний имён существительных.		1
	5.	Правописания сложных существительных.		1
	6.	Потребление форм имён существительных в речи.		1
	<b>Практическое занятие №17</b>		1	
Тестирование по теме: Правописание имен существительных				
<b>Тема 5.2</b> Имя прилагательное как часть речи. Правописание имен прилагательных. Употребление форм имен прилагательных	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Имя прилагательное как часть речи.		1
	2.	Лексико-грамматические разряды имен прилагательных.		1
	3.	Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных.		1
	4.	Правописание сложных прилагательных.		1
	5.	Употребление форм прилагательных в речи.		1
	6.	Сложное прилагательное, слитное и дефисное написание.		1
<b>Тема 5.3</b> Имя числительное как часть речи. Местоимение как часть речи	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Разряды имён числительных и местоимений.		1
	2.	Правописание числительных и местоимений.		1
	3.	Употребление числительных и местоимений в речи.		1
	4.	Местоимения: личные, возвратные, притяжательные, указательные, определительные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные.		1
<b>Тема 5.4</b> Глагол как часть речи	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Грамматические признаки глагола.		1
	2.	Правописание глаголов.		1
	3.	Употребление форм глагола в речи.		1
<b>Практическое занятие №18</b>		1		
Правописание –не- с глаголами. Употребление форм глаголов в речи.				
<b>Тема 5.5</b> Причастие как глагольная форма	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Причастие как особая форма глагола.		1
	2.	Морфологические признаки причастия. Правописание –н- и –нн- в причастиях и отглагольных прилагательных.		1
	3.	Правописание –не- с причастиями.		1

	<b>Практическое занятие №19</b> Работа с текстом. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.	1	
<b>Тема 5.6.</b> Деепричастие как глагольная форма	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Деепричастия как особая форма глагола.		1
	2. Правописание –не- с деепричастиями.		1
	<b>Практическое занятие №20</b> Знаки препинания в предложениях с деепричастными оборотами. Особенности построения предложений с деепричастиями.	1	
<b>Тема 5.7</b> Наречие как часть речи. Употребление наречий в речи	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	1. Грамматические признаки наречия.		1
	2. Правописание наречий.		1
	3. Употребление наречий в речи.		1
<b>Тема 5.8</b> Предлог как служебная часть речи. Правописание предлогов	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Предлог как части речи.		1
	2. Производные и непроизводные предлоги.		1
	3. Отличие производных предлогов от слов-омонимов.		1
	<b>Практическое занятие №21</b> Слитное и раздельное написание предлогов.	1	
<b>Тема 5.9.</b> Союз как служебная часть речи. Правописание союзов	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Союз как части речи.		1
	2. Правописание союзов.		1
	3. Отличие союзов от слов-омонимов.		1
	<b>Практическое занятие №22</b> Диктант. Правописание предлогов и союзов.	1	
<b>Тема 5.10</b> Частицы. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ с различными частями речи. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	1. Частицы. Отработка орфографических умений разграничения на письме частиц –не- и –ни-.		1
	<b>Практическое занятие №23</b> Правописание частиц –не и –ни. Отработка орфографических умений.	1	

<b>Раздел 6</b>	<b>Синтаксис и пунктуация.</b>	<b>20</b>	
<b>Тема 6.1</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
<b>Основные единицы синтаксиса</b>	1. Словосочетание, типы словосочетаний.	1	
	2. Предложение.		
	3. Виды синтаксической связи.		
	4. Синтаксический разбор словосочетаний.		
	<b>Практическое занятие №24</b> Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний.	1	
<b>Тема 6.2</b> <b>Простое предложение.</b> <b>Виды простого предложения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	1. Простое предложение. Виды простого предложения.	1	
	2. Предикативность, грамматическая основа.		
	3. Трудные случаи согласования сказуемого с подлежащим.		
	4. Тире между подлежащим и сказуемым.		
	<b>Практическое занятие №25</b> Простое предложение. Виды простого предложения. Тире в простом предложении.	1	
<b>Тема 6.3.</b> <b>Знаки препинания при однородных членах предложения.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	1. Разграничение однородных и неоднородных определений.	1	
	2. Пунктуационное оформление их на письме.		
	<b>Практическое занятие №26</b> Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания. Тренировочные упражнения.	1	
<b>Тема 6.4.</b> <b>Знаки препинания в осложнённых предложениях</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	1. Постановка знаков препинания в осложнённых предложениях и их обособление.	1	
	<b>Практическое занятие №27</b>	1	



	Обособление обстоятельств, дополнений, определений, приложений. Тренировочные упражнения.			
<b>Тема 6.5</b> <b>Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка.</b> <b>Уточняющие члены предложения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1.	Закрепление пунктуационных навыков при сравнительных оборотах.	1	
	2.	Закрепление пунктуационных навыков при уточняющих членах.		
	<b>Практическое занятие №28</b> Знаки препинания при сравнительных оборотах. Тренировочные упражнения.		1	
<b>Тема 6.6</b> <b>Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1.	Вводные слова и предложения.		
	2.	Знаки препинания при обращении и междометии.	1	
	<b>Практическое занятие №29</b> Знаки препинания при вводных словах, обращениях и междометиях.		1	
<b>Тема 6.7</b> <b>Способы передачи чужой речи</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1.	Особенности предложений с прямой речью, диалогом.	1	
	2.	Прямая и косвенная речь.		
	3.	Использование предложений с прямой речью.		
<b>Практическое занятие №30</b> Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитировании и диалоге.		1		
<b>Тема 6.8</b> <b>Сложное предложение.</b> <b>Сложносочиненное предложение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Сложносочиненное предложение.	1	
	2.	Сочинительные союзы.		
	3. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Тренировочные упражнения.			

<b>Тема 6.9</b> <b>Сложноподчиненные предложения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Сложноподчиненные предложения.	1	
	2.	Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях.		
	3.Сложноподчиненные предложения с одним и несколькими придаточными.			
<b>Тема 6.10</b> <b>Бессоюзные сложные предложения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1.	Активизация знаний о бессоюзном сложном предложении и его видах.	1	
	2.	Пунктуация в бессоюзном сложном предложении		
	3.Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Тренировочные упражнения.			
<b>Тема 6.11</b> <b>Сложное предложение с разными видами связи</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1.	Особенности синтаксического анализа сложного предложения с различными видами связи.	2	
	2.Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Тренировочные упражнения.			
<b>Тема 6.12</b> <b>Повторение изученного</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1.	Обобщение знаний о сложном предложении.	2	
	2.	Отработка умений схематично изображать структуру сложного предложения.		
<b>Экзамен</b>			4+6	
<b>Всего</b>			<b>82</b>	

## **2.3. Содержание профильной составляющей**

### **2.3.1. Для специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства**

Знание русского языка необходимо для специалистов, работающих в сфере услуг. Постоянное общение с клиентами, работа с документами требуют от специалиста высокой культуры, грамотности и умения четко излагать свои мысли.

Устная и письменная речь специалиста должна быть правильной, то есть отвечать нормам русского литературного языка.

Речь должна быть точной. Специалист должен владеть терминологией своей профессии, точно знать их значения, сочетаемость и употребление.

Речь специалиста должна быть логичной. Он должен научиться выделять главное и второстепенное. Специалист должен уметь отстаивать свою точку зрения, строить рассуждения и приводить в доказательство соответствующие документы.

Речь специалиста должна быть ясной и доступной, коммуникативной, целесообразной, уместной.

Речь специалиста должна быть чистой. Чистота речи связана с соблюдением стилистических и лексических норм. В речи не должно быть слов – паразитов, просторечных, диалектных, бранных и жаргонных слов, она не должна изобиловать иноязычными словами, имеющими русские синонимы.

Речь специалиста должна быть выразительной и эстетичной.

Профильной составляющей для раздела 1 «Язык и речь. Функциональные стили речи» являются следующие дидактические единицы.

Специалист - парикмахер должен уметь:

- составлять связное высказывание (сочинение-рассуждение) в устной или письменной форме;
- приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру страны;
- вычитывать разные виды информации; проводить языковой разбор текстов; извлекать информацию из разных источников (таблиц, схем);
- преобразовывать информацию; строить рассуждение о роли русского языка в жизни человека;
- анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств;
- подбирать примеры по темам, взятым из изучаемых художественных произведений;
- оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного русского литературного языка;
- исправлять речевые недостатки, редактировать текст;

- выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями, докладами на учебно-научную тему;
- анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных народов России и мира;
- создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи (отзыв, сообщение, доклад; интервью, репортаж, эссе; расписка, доверенность, заявление; рассказ, беседа, спор).

Профильной составляющей для раздела 2 «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография» являются следующие дидактические единицы.

Специалист – парикмахер должен уметь:

- строить рассуждения с целью анализа проделанной работы, определять круг орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае;
- проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов;
- извлекать необходимую информацию из орфоэпических словарей и справочников, опознавать основные выразительные средства фонетики (звукопись)

Профильной составляющей для раздела 3 «Лексикология и фразеология» являются следующие дидактические единицы.

Специалист – парикмахер должен уметь:

- аргументировать различие лексического и грамматического значения слова;
- опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их.

Профильной составляющей для раздела 4 «Морфемика, словообразование, орфография» являются следующие дидактические единицы.

Специалист- парикмахер должен уметь извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных.

Профильной составляющей для раздела 5 «Морфология и орфография» являются следующие дидактические единицы.

Специалист – парикмахер должен уметь:

- извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника;
- строить рассуждения с целью анализа проделанной работы;
- составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме;

– анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм.

Профильной составляющей для раздела 6 «Синтаксис и пунктуация» являются следующие дидактические единицы.

Специалисту – парикмахеру необходимо уметь:

- грамотно комментировать ответы товарищей;
- составлять синтаксические конструкции (словосочетания, предложения), по опорным словам, схемам, заданным темам, соблюдая основные синтаксические нормы;
- составлять связное высказывание (сочинение) на лингвистическую тему в устной и письменной форме по теме занятия;
- извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию и использовать эту информацию в процессе письма;
- производить синонимическую замену синтаксических конструкций;
- составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме;
- пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками;
- определять роль знаков препинания в простых и сложных предложениях.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Русский язык и культура речи».

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели, классная доска, комплект мебели для ПК, учебно-наглядных пособий по дисциплине.

Технические средства обучения: видеодвойка.

#### **3.2. Информационное обеспечение**

##### **Для студентов**

1. Антонова, Е.С. Русский язык [Текст]: учеб. для сред. проф. образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 384 с.

2. Антонова, Е.С. Русский язык и литература. Русский язык [Текст]: учеб. для студентов СПО / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. - 416 с.

3. Воителева, Т.М. Русский язык [Текст]: сборник упражнений: учеб. пособие для нач. и сред. проф. Образования / Т.М. Воителева. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224 с.

4. Гольцова, Н.Г. Русский язык. 10-11 классы [Текст]: учеб. для общеобразовательных учреждений / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшина, М.А. Мищерина. –М.: ООО «ТИД «Русское слово-РС», 2015. – 432 с.

##### **Для преподавателей**

1. Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации [Текст]: федер. Закон [принят Гос. Думой от 29.12.2012 № 273].

2. Приказ Минобрнауки России. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования [Текст]: Приказ Минобрнауки России [принят 17.05.2012 № 413 (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480)].

3. Приказ Минобрнауки России. О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации [Текст]: Приказ Минобрнауки России [принят 29.12.14 № 1645].

4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии, и специальности среднего профессионального образования [Текст]: рекомендации [17.03.2015 № 06-259].

5. Воителева, Т.М. Русский язык [Текст]: методические рекомендации: метод. пособие для учреждений сред. проф. образования / Т.М. Воителева. - М., 2014.

6. Горшков, А.И. Русская словесность. От слова к словесности. 10-11 классы [Текст]: учебник для общеобразовательных учреждений / А.И. Горшков. - М.: Просвещение, 2015. - 492 с.

7. Львова, С.И. Таблицы по русскому языку [Текст] / С.И. Львова. - М.: Дрофа, 2014. - 18 с.

8. Пахнова, Т.М. Готовимся к устному и письменному экзамену по русскому языку [Текст] / Т.М. Пахнова. - М., 2014.

### Словари

1. Розенталь, Д.Э. Словарь русского языка [Текст] / Д.Э. Розенталь, М.А. Теленкова. - М.: Айрис-пресс, 2013. - 832 с.

2. Лопатин, В.В. Учебный орфографический словарь русского языка [Текст] / В.В. Лопатин, О.Е. Иванова, Ю.А. Сафонова. - М.: Изд-во Эксмо, 2015. - 1184 с.

3. Булыко, А.Н. Современный словарь иностранных слов. Более 25 тысяч слов и словосочетаний [Текст] / А.Н. Булыко. - М.: «Мартин», 2015. - 848 с.

4. Иванова, Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Грамматические формы [Текст] / Т.Ф. Иванова. - 4-е изд., стереотип. - М.: Рус. Яз.-Медиа, 2017. - 893 с.

5. Львов, В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка [Текст] / В.В. Львов. - М.: Дрофа, 2014. - 272 с.

6. Ожегов, С.И. Словарь русского языка: Ок. 53 000 слов [Текст] / С.И. Ожегов. - 24-е изд., испр. - М.: ООО «Издательство «Мир и Образование»: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство Оникс», 2014. - 896 с.

7. Мелерович, А.М. Фразеологизмы в русской речи: словарь: ок. 1000 единиц [Текст] / А.М. Мелерович, В.М. Мокиенко. - 2-е изд., стер. - М.: русские словари: Астрель: АСТ, 2015. - 853 с.

8. Ефремова, Т.М. Толковый словарь служебных частей речи русского языка: Ок. 15 000 словарных ст.: Ок. 22 000 семантических единиц [Текст] / Т.Ф. Ефремова. - 2-е изд., испр. - М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ», 2014. - 814 с.

9. Ушаков, Д.Н. Орфографический словарь: Для учащихся общеобразоват. школ, гимназий, лицеев [Текст] / Д.Н. Ушаков, С.Е. Крючков. - 45-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2013. - 320 с.

10. Синцов, А.И. Слитно, отдельно, через дефис. Орфографический словарь русского языка [Текст] / А.И. Синцов. - М.: Центрполиграф, 2015. - 395 с.

### **Интернет-ресурсы**

1. Учебный портал по использованию ЭОР в образовательной деятельности [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.eor.it.ru>, свободный.
2. Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.ruscorpora.ru>, свободный. – Загл. с экрана – Яз. русс., англ.
3. Русский язык [Электронный ресурс] / Языкознание, лингвистика, языковедение - . – Режим доступа: <http://www.russkiyjazik.ru>, свободный.
4. Этимология и история слов русского языка [Электронный ресурс] / Создание сайта, техническая поддержка – Санников А.В. –М.: ИРЯ РАН, 2007-2010 - . – Режим доступа: <http://www.etymolog.ruslang.ru>, свободный.
5. Журнал «Русский язык» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.rus.1september.ru>, свободный.
6. Портал Учеба – [rosobie.ru](http://rosobie.ru), [uroki.ru](http://uroki.ru), [metodiki.ru](http://metodiki.ru) [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.ucheba.com>, свободный.
7. Сеть творческих учителей [Электронный ресурс] / Режим доступа: [http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat\\_no=2168&tmpl=com](http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com), свободный.
8. Русский язык - Справочно-информационный портал [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.spravka.gramota.ru>, свободный.
9. Словари.Ру [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.slovari.ru/dictsearch>, свободный.
10. Учебник грамоты [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.gramota.ru/class/coach/tbgramota>, свободный.
11. Экзамены. Нормативные документы [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.gramma.ru/EXM>, свободный.



#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (основные виды учебной деятельности)</b>	<b>Формируемые общие компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>Умение осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления; эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                      ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                      ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Тестирование.                      Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>
<p>Умение анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                      ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                      ОК 3 Планировать и реализовывать</p>	<p>Тестирование.                      Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>

	собственное профессиональное и личностное развитие.	
Умение проводить лингвистический анализ тестов различных функциональных стилей и разновидности языка.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.
Умение использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающие, ознакомительно-реферативные) в зависимости от коммуникативной задачи.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.
Умение извлекать необходимую информацию из различных источников; учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию	Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.

	<p>информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
--	--	--

<p>Умение создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин) социально-культурной и деловой сферой общения.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                  ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                  ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                  ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.                  ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                  ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания</p>	<p>Тестирование.                  Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>
---	--	--

	необходимого уровня физической подготовленности. ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
Умение применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 08 Использовать средства физической	Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.

	<p>культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.                  ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
<p>Умение соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                  ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                  ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                  ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.                  ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды,</p>	<p>Тестирование.                  Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>

	<p>ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
<p>Умение соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение</p>	<p>Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>

	<p>на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
<p>Умение использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и</p>	<p>Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.</p> <p>Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>



	<p>личностное развитие.                  ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.                  ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                  ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.                  ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
<p>Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; при общении к ценностям национальной и мировой культуры; развития интеллектуальных и творческих</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                  ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,</p>	<p>Тестирование.                  Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>

<p>способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности; увеличения словарного запаса; расширение круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способностей к самооценке на основе наблюдения за собственной речью; совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству; самообразования и активного участия производственной, культурной и общественной жизни государства.</p>	<p>необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                  ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                  ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.                  ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                  ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.                  ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
--	--	--

<p>Умение вести диалог в ситуации межкультурной коммуникации.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                  ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                  ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                  ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.                  ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                  ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания</p>	<p>Тестирование.                  Оценка выполненной самостоятельной работы.</p>
---	--	--

	необходимого уровня физической подготовленности. ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
--	--	--

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций (ОК)
1.	Язык и речь. Качества хорошей речи.	2	Круглый стол	ОК 01-ОК 11
2.	Функциональные стили речи.	2	Проблемная лекция	ОК 01-ОК 11
3.	Лексическая система русского языка	2	Презентация	ОК 01-ОК 11
4.	Русская фразеология. Нормативное словоупотребление.	2	Викторина	ОК 01-ОК 11
5.	Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии	2	Конференция	ОК 01-ОК 11
6.	Способы словообразования	2	Деловая игра	ОК 01-ОК 11
7.	Стилистические возможности словообразования	2	Проблемная лекция	ОК 01-ОК 11
8.	Глагол как часть речи. Причастие как глагольная форма. Деепричастие как глагольная форма.	2	Мозговой штурм	ОК 01-ОК 11
9.	Наречие как часть речи. Слова категории и состояния	2	Опрос	ОК 01-ОК 11
10.	Предлог как служебная часть речи. Союз как служебная часть речи	2	Круглый стол	ОК 01-ОК 11
11.	Словосочетание. Виды синтаксической связи в словосочетаниях.	2	Беседа	ОК 01-ОК 11
12.	Простое предложение. Знаки препинания при однородных членах предложения.	2	Лекция	ОК 01-ОК 11
13.	Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	2	Лекция	ОК 01-ОК 11
14.	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении	2	Дидактические игры	ОК 01-ОК 11
15.	Знаки препинания в бессоюзном предложении.	2	Опрос	ОК 01-ОК 11
16.	Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами сложной и бессоюзной связи.	2	Лекция	ОК 01-ОК 11

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»  
Изменение № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.