

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Рабочая программа учебной дисциплины Экономика организации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 539, примерной программы учебной дисциплины Экономика организации, одобренной и утвержденной Министерством образования и науки Самарской области, Центром профессионального образования Самарской области от 13.05.2011г.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки.

Учебная дисциплина Экономика организации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- планирование деятельности организации.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 202 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 134 часа;

– самостоятельная работа обучающегося - 68 часов.

В том числе **вариативной части циклов ППСЗ:** максимальная учебная нагрузка обучающегося - 64 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 64 часа;

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины Экономика организации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, контрольных и самостоятельных работ в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Рабочая программа учебной дисциплины Основы предпринимательства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.06.2010г. № 2/3.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Основы предпринимательства реализуется в рамках профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин (вариативная часть).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выбирать верные методы решения управленческих задач;
- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры предпринимательства;
- правильно использовать современные способы организации собственного бизнеса;
- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- составлять резюме с учётом специфики работодателя;
- применять основные правила в сфере предпринимательства на свою профессиональную деятельность в условиях рынка;
- грамотно разбираться в организационно-правовых формах предприятий;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес - идеи;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия профессионального решения;
- анализировать и формулировать запрос на внутренние ресурсы для развития и роста предприятия;
- объяснять причины, побуждающие работника к открытию собственного бизнеса;
- на основе экономического анализа логично и обоснованно определять уровень экономического развития страны, делать из этого анализа научные выводы и обобщения;

- на основе содержания законов экономики познавать явления и процессы, происходящие в обществе;
- умело применять экономические знания и делать практические выводы из его анализа в целях эффективности своей профессиональной деятельности;
- определять налоговый режим для реализации бизнес – идеи;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- современные характеристики предпринимательства, как вида деятельности, как системы научных знаний об особенностях и методологической основе организации бизнеса;
- теорию и методологию предпринимательства;
- особенности развития малого бизнеса на территории Самарской области;
- организационно – правовые и организационно – экономические формы ведения предпринимательской деятельности;
- элементы инфраструктуры сфер бизнеса;
- способы создания имущественной основы предпринимательской деятельности;
- современные способы организации собственного бизнеса;
- основные разделы бизнес – плана предприятия;
- внутренние ресурсы для профессиональной деятельности предприятия;
- трудовой кодекс РФ и нормативно-правовые акты;
- методику выбора и реализации предпринимательской идеи.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося- 58 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 22 часа.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачёт.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Рабочая программа учебной дисциплины Менеджмент (по отраслям) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2015 года № 539.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Менеджмент (по отраслям) реализуется в рамках профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы делового и управленческого общения;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 60 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 40 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 20 часов.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачёт.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины Стандартизация, метрология, и подтверждение соответствия разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 539, примерной программы учебной дисциплины Стандартизация, метрология, и подтверждение соответствия, одобренной и утверждённой Министерством образования и науки Самарской области, Центром профессионального образования Самарской области от 13 мая 2011 года.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;
- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;
- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия;
- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно – правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;
- основные положения Национальной системы стандартизации.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 54 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 18 часов.

В том числе **часов вариативной части циклов ППССЗ:** не предусмотрено.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины

осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет.



## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины Экономическая теория разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Экономическая теория является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла, включенная в образовательную программу за счет часов вариативной части циклов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в экономической деятельности России и других стран мира, на основе экономического анализа;
- выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров;
- логично и обоснованно определять уровень экономического развития страны;
- делать из анализа научные выводы и обобщения; на основе содержания законов экономики познавать явления и процессы, происходящие в обществе;
- использовать нормативные и правовые документы в деятельности;
- применять экономические знания и делать практические выводы из анализа в целях эффективности своей профессиональной деятельности;
- выделять международные особенности и эволюцию развития общества и государства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- фундаментальные экономические понятия, таких, как товар, деньги, капитал, заработная плата, издержки производства, прибыль, процент, рента, спрос, предложение, ВВП;
- сущность и главные тенденции хозяйства страны; понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, использовать основные законы в профессиональной деятельности;
- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

– этические и правовые нормы, регулирующие с учетом социальной политики государства отношения человека с обществом, окружающей средой;

– механизмы ценообразования, формы оплаты труда.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 68 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 48 часов;

– самостоятельная работа обучающегося - 20 часов.

Форма контроля – комплексный дифференцированный зачет.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий (семинарные занятия) и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Рабочая программа учебной дисциплины Международная экономическая деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Международная экономическая деятельность является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла, включенная в образовательную программу за счет часов **вариативной части** циклов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- дать аргументированную оценку социальной значимости своей будущей деятельности, анализировать внешнеэкономическую среду, работать с различными источниками внешнеэкономической информации;
- разрабатывать условия контрактов, оформлять коммерческие сделки;
- готовить коммерческие документы, необходимые для осуществления внешнеэкономических операций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность, содержание, виды и формы внешнеэкономической деятельности;
- порядок и способы действий в процессе реализации внешнеэкономических функций организации, предприятия;
- особенности и методику продвижения продукта на внешний рынок;
- законодательные основы осуществления внешнеэкономической деятельности.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 62 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 42 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 20 часов.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических

занятий (семинарные занятия) и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины Документационное обеспечение управления разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 539.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Документационное обеспечение управления является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в т.ч. используя информационные технологии;
- проводить автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 60 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 40 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 20 часов.

В том числе **часов вариативной части циклов ППССЗ:** не предусмотрено.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических

занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 539.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Безопасность жизнедеятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

Изучение дисциплины достигается формированием у обучающихся представления о единстве успешной профессиональной деятельности с требованием защищенности и безопасности, что гарантирует сохранение здоровья, работоспособности и умение действовать в экстремальных ситуациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей;
- различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях
- противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 102 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 68 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 34 часа.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий (семинарные занятия), тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет.



## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины Материаловедение разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 539; примерной программы учебной дисциплины Материаловедение, одобренной и утверждённой Министерством образования и науки Самарской области, Центром профессионального образования Самарской области от 04 мая 2011 года.

Рабочая программа учебной дисциплины Материаловедение является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовой подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при освоении ППССЗ среднего профессионального образования углубленной подготовки, в дополнительном профессиональном образовании при переподготовке и повышении квалификации, при профессиональной подготовке специалистов данного профиля.

Учебная дисциплина Материаловедение дисциплина входит в профессиональный цикл и является вариативной частью общепрофессиональных дисциплин.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- распознавать и классифицировать материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;
- подбирать материалы по их назначению с учетом физико-механических свойств материалов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- ассортимент материалов и фурнитуры, применяемые в швейных изделиях;
- классификацию и область применения различных материалов;
- особенности строения, назначения и свойства различных материалов;
- физико-механические свойства различных материалов;
- способы производства различных материалов.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 90 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 60 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 30 часов.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения фронтальных опросов, графических диктантов, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и творческих аналитических работ.

Текущий контроль проводится на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачёт.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЛОГИСТИКА**

Рабочая программа учебной дисциплины Логистика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 539.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Логистика является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;
- управлять логистическими процессами организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- цели, задачи, функции, и методы логистики;
- логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы;
- контроль и управление в логистике;
- закупочную и коммерческую логистику.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 16 часов.

В том числе **часов вариативной части циклов ППССЗ:** не предусмотрено.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТАТИСТИКА**

Рабочая программа учебной дисциплины Статистика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 539.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Статистика является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- предмет, метод и задачи статистики;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- статистическое наблюдение;
- сводку и группировку статистических данных, способы наглядного представления статистических данных;
- статистические величины: абсолютные, относительные, средние;
- показатели вариации;
- ряды: динамики и распределения, индексы.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 74 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 50 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 24 часа.

В том числе **часов вариативной части циклов ППСЗ:** не предусмотрено.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 539, примерной программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности рекомендованной Министерством образования и науки Самарской области. Центром профессионального образования Самарской области от 03 мая 2011 года.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки.

Учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- основы государственной политики и права в области социально-культурной деятельности и народного художественного творчества.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 60 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 40 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 20 часов.

В том числе **вариативной части циклов ППССЗ:** не предусмотрено.

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности осуществляется

преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, контрольных и самостоятельных работ в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

Рабочая программа учебной дисциплины Бухгалтерский учет разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15.05.2014 года № 539, примерной программы учебной дисциплины Бухгалтерский учет рекомендованной Министерством образования и науки Самарской области, Центром профессионального образования Самарской области от 03 мая 2011 года.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовой подготовки)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при освоении ППССЗ среднего профессионального образования углубленной подготовки, в дополнительном профессиональном образовании.

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 102 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 68 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 34 часа.

В том числе **часов вариативной части циклов ОПОП:** не предусмотрено.



**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 01. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Рабочая программа профессионального модуля Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 534, примерной программы профессионального модуля Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, одобренной и утвержденной Министерством образования и науки Самарской области, Центром профессионального образования Самарской области от 03.05.2011г

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.
2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.
3. Вести документацию установленного образца.
4. Организовать работу коллектива исполнителей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в области дополнительного профессионального образования для студентов, а также работников и специалистов, заинтересованных в углублении практических знаний по организации и управлению торгово-сбытовой деятельностью в рамках специальности СПО 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:** организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий;

**уметь:**

- внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство;
- использовать методы управления качеством продукции;
- применять общие принципы управления персоналом;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства;

**знать:**

- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основы микроэкономики;
- малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства.

**Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 340 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 226 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 114 часов.
- производственная практика (по профилю специальности) – 36 часов.

**В том числе часов вариативной части циклов ППССЗ:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 120 часов, включая:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 80 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 40 часов.

**Требования к результатам освоения профессионального модуля при реализации часов вариативной части циклов ППССЗ**

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятий швейной отрасли.

**уметь:**

- рассчитывать потребности в основных фондах;
- рассчитывать производственную мощность предприятия и показатели ее использования;
- рассчитывать потребности в оборотных средствах;
- рассчитывать показатели производительности труда;
- рассчитывать норму времени аналитически-расчетным методом на технологические операции швейного производства;
- проводить хронометраж;
- проводить фотографию рабочего времени;
- рассчитывать заработную плату работников предприятия по тарифной, штатно-окладной и бестарифной системе;
- составлять план производства и реализации продукции в натуральном и стоимостном выражении;
- рассчитывать себестоимость продукции по статьям калькуляции;
- рассчитывать размер плановой прибыли;
- рассчитывать плановый уровень рентабельности продукции, производства;
- рассчитывать оптовую цену изделия;
- рассчитывать численность работников швейного предприятия по категориям;

- рассчитывать фонд оплаты труда работников на швейном предприятии;
- рассчитывать размер среднемесячной заработной платы;
- рассчитывать экономическую эффективность производственно-хозяйственной деятельности организации;
- разрабатывать бизнес- план.

**знать:**

- структуру экономики России;
- отраслевую структуру промышленности;
- взаимосвязь отраслей легкой промышленности;
- этапы развития легкой промышленности;
- сырьевую базу швейной промышленности;
- состав структуру материально-технической базы предприятий;
- основы организации труда на швейном предприятии;
- понятие и сущность производительности труда;
- состав и структуру трудовых ресурсов;
- сущность технического нормирования труда, его задачи и принципы;
- сущность заработной платы и принципы ее организации;
- формы и системы оплаты труда;
- применяемую тарифную систему оплаты труда;
- планирование заработной платы;
- задачи и принципы планирования производственной и хозяйственной деятельности предприятий швейной отрасли;
- планирование производства и сбыта продукции;
- виды расходов и затрат;
- методику расчета себестоимости по калькуляционным статьям;
- понятие и планирование рентабельности производства, продукции, деятельности;
- понятие, структуру цены, сущность и роль цен в рыночной экономике;
- виды цен;
- методы установления цен в рыночных условиях;
- методы планирования труда и кадров;
- методы планирования фонда оплаты труда работников швейного предприятия;
- методику расчета среднемесячной заработной платы;
- методы расчета экономической эффективности деятельности предприятия;
- направления внешнеэкономической деятельности предприятия.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**, в том числе

профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.
ПК 4.2	Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов
ПК 4.3	Вести документацию установленного образца
ПК 4.4	Организовать работу коллектива исполнителей
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** является освоение трех междисциплинарных курсов, а именно: МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности, МДК 01.02 Организация торговли, МДК 01.03

За счет времени обязательной учебной нагрузки профессионального модуля по изученным дидактическим единицам, группе дидактических единиц, по изученным темам и разделам МДК, видам работ и

производственной практики проводится текущий контроль.

Текущий контроль предполагает выполнение контрольных работ (письменных, устных и др.), практических заданий, тестовых заданий, отчетов по результатам внеаудиторной (самостоятельной) работы, проведение фронтальных и индивидуальных опросов, административных контрольных работ на выявление уровня усвоения знаний, сформированности умений и компетенций, приобретения практического опыта по изученной теме, разделу профессионального модуля. Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (квалификационного), который проводит аттестационно-квалификационная комиссия. Экзамен (квалификационный) проводится с целью проверки уровня сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа профессионального модуля Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 539.

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов

ПК 2.4. Определять основные, экономические показатели работы организации, цены, заработную плату

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации

ПК 2.9. Применять методы приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Рабочая программа профессионального модуля может использоваться при разработке программы по дополнительному профессиональному

образованию и профессиональной подготовке работников в области «Менеджер по продажам». Опыт работы не требуется.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации.

**уметь:**

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

**знать:**

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;



- информационное обеспечение, организацию аналитической работы;
- анализ деятельности организации оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат;
- управление маркетингом;
- Федеральные законы: «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» / 22.0-3.1991 с изменениями и дополнениями; «О рекламе» / 14.06.95 № 108-ФЗ.

**Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 544 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 364 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 180 часов;

**Требования к результатам освоения ПМ при реализации часов вариативной части циклов ПССЗ:**

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- о состоянии и перспективах развития потребительского рынка товаров и услуг;
- выявлять факторы, влияющих на поведение потребителей;
- оценки процесса принятия потребительских решений;
- анализировать послепродажную деятельность потребителя;
- финансового планирования;
- прогнозов доходов и расходов;
- заполнения налоговых деклараций;
- расчетов основных налогов.

**уметь:**

- анализировать товарную политику организации;
- анализировать взаимосвязь культурных ценностей с потреблением и поведением потребителей;
- анализировать процессы восприятия и обработки информации о товарах, ситуации, влияющие на принятие решений об их покупке;
- применять методы определения информированности потребителей;
- оценивать послепродажное поведение потребителей;

– работать с нормативными документами, защищающими права потребителей;

– рассчитывать основные налоги;

– составлять план доходов и расходов.

**знать:**

– маркетинговую классификацию товаров и услуг;

– составные элементы товарной политики;

– обоснование необходимости маркетинговой ориентации организации на потребителя;

– факторы, влияющие на поведение потребителя, способы управления им;

– теории мотивации, личности и поведения потребителей;

– этапы процесса принятия потребительских решений, типы покупок и покупательских намерений, варианты послепродажного поведения потребителей;

– права потребителей и их защиту;

– Федеральный закон «О защите прав потребителей» / 09.01.96 № 2-ФЗ.

– основы Налогового кодекса РФ;

– Трудовой кодекс РФ;

– основы составления бюджетов;

– виды и формы кредитования.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК 2.4	Определять основные, экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров

ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК 2.9	Применять методы приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технические условия

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности является освоение учебной практики.

За счет времени обязательной учебной нагрузки профессионального модуля по изученным дидактическим единицам, группе дидактических единиц, по изученным темам и разделам МДК, видам работ учебной и производственной практики проводится текущий контроль.

Текущий контроль предполагает выполнение контрольных работ (письменных), практических заданий, тестовых заданий, отчетов по результатам внеаудиторной (самостоятельной) работы, проведение фронтальных и индивидуальных опросов, административных контрольных

работ на выявление уровня усвоения знаний, сформированности умений и компетенций, приобретения практического опыта по изученной теме, разделу профессионального модуля.

Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (квалификационного), который проводит аттестационно-квалификационная комиссия. Экзамен (квалификационный) проводится с целью проверки уровня сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 03. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ**

Рабочая программа профессионального модуля Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товара разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 539.

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товара и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно – эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Рабочая программа профессионального модуля может использоваться при разработке программы по дополнительному профессиональному образованию и профессиональной подготовке работников в области организации коммерческой деятельности. Опыт работы не требуется.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения;
- соблюдения санитарно -эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

**уметь:**

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно- эпидемиологические требования к ним.

**знать:**

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

**Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 254 часа, включая:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 170 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 84 часа.

В том числе **часов вариативной части циклов ПССЗ:** не предусмотрено

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товара, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК)

КОМПЕТЕНЦИЯМИ:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно – эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товара является освоение учебной практики.

За счет времени обязательной учебной нагрузки профессионального модуля по изученным дидактическим единицам, группе дидактических единиц, по изученным темам и разделам МДК, видам работ учебной и производственной практики проводится текущий контроль.

Текущий контроль предполагает выполнение лабораторных работ, контрольных работ (письменных, устных и др.), практических заданий, тестовых заданий, отчетов по результатам внеаудиторной (самостоятельной) работы, проведение фронтальных и индивидуальных опросов, административных контрольных работ на выявление уровня усвоения знаний, сформированности умений и компетенций, приобретения практического опыта по изученной теме, разделу профессионального модуля. Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (квалификационного), который проводит аттестационно-квалификационная комиссия. Экзамен (квалификационный) проводится с целью проверки уровня сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.



## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Рабочая программа профессионального модуля Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 года № 330.

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в определении потребностей организации (подразделения) в материальных ресурсах.

ПК 4.2. Участвовать в обеспечении доставки товаров, сырья, материалов, комплектующих производственного назначения, необходимых для организации.

ПК 4.3. Соблюдать технологические условия при разгрузке и хранении товаров, сырья, материалов, комплектующих производственного назначения, необходимых для отрасли.

ПК 4.4. Контролировать процесс товародвижения

ПК 4.5. Участвовать в обеспечении экспедиционного обслуживания.

ПК 4.6. Участвовать в выборе различных схем оплаты в зависимости от конкретной ситуации и возможностей контрагента.

ПК 4.7. Проводить презентацию торгового предложения.

ПК 4.8. Распространять рекламную и коммерческую информацию в среде существующих и потенциальных потребителей.

ПК 4.9. Давать консультации по использованию товаров и предоставляемым услугам.

Рабочая программа профессионального модуля может использоваться при разработке программы по дополнительному профессиональному образованию и профессиональной подготовке работников в области организации коммерческой деятельности. Опыт работы не требуется.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

- участия в материально-техническом обеспечении организации (подразделения);
- участия в продаже готовой продукции и оказании услуг;
- участия в продвижении продукции и услуг организации на рынке;
- участия в презентации торгового предложения;
- участия в проведении рекламной кампании;
- консультирования потребителей;
- проведения опроса потребителей и обработки результатов презентаций, рекламных акций, маркетинговых исследований.

**уметь:**

- определять возможных поставщиков и потребителей;
- участвовать в учете и контроле материально-технических запасов;
- примерно рассчитывать время погрузки и транспортировки продукции;
- определять количество и качество продукции с использованием контрольно-измерительных приборов;
- определять соответствие фактически предъявляемой к погрузке продукции заявленному в сопроводительных документах по виду и количеству;
- заполнять товарно-транспортные документы;
- составлять коммерческий акт на недостачу и порчу товара;
- участвовать в составлении договоров купли-продажи и типовой документации по сделке;
- осуществлять предпродажную подготовку готовой продукции;
- осуществлять отпуск готовой продукции по заявленному ассортименту, количеству и качеству;
- составлять и систематизировать первичные документы по движению продукции;
- составлять первичные документы по учету готовой продукции;
- участвовать в презентации торгового предложения;
- участвовать в проведении рекламной кампании;
- консультировать потребителей;
- проводить опрос потребителей и обработку результатов презентаций, рекламных акций, маркетинговых исследований;
- составлять простейшие объявления;
- выделять основные и возможные потребности потенциального потребителя;
- составлять краткий отчет по результатам презентаций, рекламных акций, маркетинговых исследований в количественных и качественных оценках;

– составлять простейшие опросные анкеты с вопросами закрытого типа по сбору количественной и качественной информации.

**знать:**

- технико-технологические особенности производства;
  - сырьевую базу организации;
- обеспечения организации (подразделения
- организационную структуру служб снабжения и сбыта;
  - виды погрузочно-разгрузочного оборудования и приспособлений;
  - правила техники безопасности при транспортировке, погрузо-разгрузочных и складских работах;
  - организацию приемки товаров и технологические условия их хранения;
  - оборудование и приспособления, используемые в складских помещениях;
  - схемы размещения товаров в складских помещениях и их идентификацию;
  - ассортимент выпускаемой продукции, стандарты на продукцию;
  - правовые основы договорных отношений;
  - порядок оформления договоров купли-продажи;
  - условия поставки и их оформление в договорах;
  - виды транспортной тары и упаковочных материалов;
  - бланки заказов и способы их регистрации;
  - различные схемы оплаты сделок в зависимости от конкретной ситуации и возможностей контрагента
  - средства распространения рекламы;
  - порядок проведения презентации торгового предложения;
  - правовые основы рекламной деятельности;
  - виды стимулирования продаж;
  - основные направления консультирования потребителей;
  - методику опроса и анкетирования;
  - основные этапы организации проведения презентаций, рекламных акций, маркетинговых исследований и роль агентов в их проведении.

**Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.** Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 166 часов, включая:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 110 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 56 часов.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе профессиональными (ПК) и общими

(ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1	Участвовать в определении потребностей организации (подразделения) в материальных ресурсах.
ПК 4.2	Участвовать в обеспечении доставки товаров, сырья, материалов, комплектующих производственного назначения, необходимых для организации.
ПК 4.3	Соблюдать технологические условия при разгрузке и хранении товаров, сырья, материалов, комплектующих производственного назначения, необходимых для отрасли.
ПК 4.4	Контролировать процесс товародвижения
ПК 4.5	Участвовать в обеспечении экспедиционного обслуживания.
ПК 4.6	Участвовать в выборе различных схем оплаты в зависимости от конкретной ситуации и возможностей контрагента.
ПК 4.7	Проводить презентацию торгового предложения.
ПК 4.8	Распространять рекламную и коммерческую информацию в среде существующих и потенциальных потребителей.
ПК 4.9	Давать консультации по использованию товаров и предоставляемым услугам
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования стандартов, технических условий.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

является освоение учебной практики.

За счет времени обязательной учебной нагрузки профессионального модуля по изученным дидактическим единицам, группе дидактических единиц, по изученным темам и разделам МДК, видам работ учебной и производственной практики проводится текущий контроль.

Текущий контроль предполагает выполнение лабораторных работ, контрольных работ (письменных, устных и др.), практических заданий, тестовых заданий, отчетов по результатам внеаудиторной (самостоятельной) работы, проведение фронтальных и индивидуальных опросов, административных контрольных работ на выявление уровня усвоения знаний, сформированности умений и компетенций, приобретения практического опыта по изученной теме, разделу профессионального модуля. Текущий контроль проводится также на выявление результата самостоятельной работы обучающихся.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (квалификационного), который проводит аттестационно-квалификационная комиссия. Экзамен (квалификационный) проводится с целью проверки уровня сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

По итогам экзамена (квалификационного) обучающемуся присваивается квалификация: продавец непродовольственных товаров.