Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ СГКСТД
№160 от «01» 06.2022г.

C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор - Санникова Татьяна Александровна, E=poo_sgkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2022.06.10 12:53:54+04'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рынок труда и профессиональная карьера

профессия 54.01.20 Графический дизайнер

Самара 2022г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Изменение №_____ «____» _____ 20___ г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой)
комиссией специальностей 54.02.01,
54.02.02 и профессии 54.01.20
Протокол № 11 от «27» 05.2022г.
Председатель ПЦК Таразанова Т.И.

Автор: Кавалерова Е.Э.

Дата актуализации	Результаты актуализации	Одобрено
		Протокол ПЦК № __ от «___» ___ 20 г

Рабочая программа учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016г. №1543; профессионального стандарта Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 № 40н, требований демонстрационного экзамена по компетенции «Графический дизайн», приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ… 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..…. 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..…. 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...….. 12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Рабочая программа ориентирована на подготовку обучающихся к выполнению требований WorldSkills по компетенции Графический дизайнер.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы

Учебная дисциплина Рынок труда и профессиональная карьера является дисциплиной общепрофессионального цикла, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений, включенная в образовательную программу за счет часов вариативной части циклов ППКРС.

Рабочая программа учебного дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера.

Учебная дисциплина реализуется, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов (ЭОР), технологий дистанционного обучения (ДОТ).

В рабочей программе предусмотрено проведение практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) в форме практической подготовки в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

- уметь давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;

- уметь аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;

- уметь составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;

- уметь применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;

- уметь оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;

- уметь корректно отвечать на неудобные вопросы работодателя;

- уметь задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;

- уметь объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;

- уметь анализировать \ формулировать запрос для профессионального роста в заданном /определенном направлении;

- уметь давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно-правовыми актами.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций.

Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по профессии)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Объем образовательной нагрузки – 6 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	**6**
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	**6**
в том числе:	
практические занятия/лабораторные занятия	5
Самостоятельная работа обучающегося	**0**
Промежуточная аттестация в форме зачета	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и (или) практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Рынок труда и профессиональная карьера			
Тема 1.1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	**Содержание учебного материала**		ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	1. Рынок труда. Состояние российского и регионального рынка труда (далее РТ).		
	2. Анализ конкурентоспособности работника на РТ на основе личных свойств и потребностей работодателя.		
	3. Планирование карьеры.		
	Практическое занятие №1 (в форме практической подготовки) Анализ собственной конкурентоспособности на РТ.	1	
Тема 1.2. Поиск работы	**Содержание учебного материала**		ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	1. Источники информации о работе.		
	2. Центр занятости.		
	3. Анализ информации о потенциальных работодателях.		
	Практическое занятие №2 (в форме практической подготовки) Способы поиска работы.	1	
Тема 1.3. Коммуникация с потенциальным работодателем	**Содержание учебного материала**		ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	1. Резюме.		
	2. Телефонные переговоры.		
	3. Собеседование как форма переговоров.		
	Практическое занятие №3 (в форме практической подготовки) Разработка собственного резюме.	1	
Тема 1.4	**Содержание учебного материала**		ОК 1

Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	1. Оформление трудоустройства в соответствии с ТК РФ.		ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	2. Права и обязанности работодателя и работника.		
	3. Правила адаптации на новом рабочем месте.		
	4. Расторжение трудового договора.		
	Практическое занятие №4 (в форме практической подготовки) Определение прав и обязанностей работодателя и работника.	1	
	Практическое занятие №5 (в форме практической подготовки) Правила адаптации на новом рабочем месте.	1	
Промежуточная аттестация в форме зачета		1	
Объем образовательной нагрузки		**6**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели, классная доска, комплект мебели для ПК, учебно-наглядных пособий по дисциплине.
Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, принтер.

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники

1. Адашев, С.Ю. Эффективное поведение на рынке труда: [Текст]: Учебное пособие для учащихся общеобразовательных и профессиональных учебных заведений / С.Ю. Адашев, Е.Г. Зубова, Т.Н. Кирюшина, Н.Ю. Посталюк - Доп-самара: ПРОФИ, 2002. - 78 с.
2. Голуб, Г.Б. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства [Текст]: Гиды для преподавателей / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011.- 132с.
3. Ефимова, С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей [Текст]: С.А. Ефимова. – Самара: ЦПО, 2011.- 36с.
4. Перелыгина, Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: [Текст]: Учебные материалы / Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011.- 48 с.
5. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв.2001 г.]. -СПб.:Victory : Стаун_кантри, 2001. - 94, [1] с. ; 20 см. - На тит. л.:Проф. юрид. системы «Кодекс». — 5000 экз. - ISBN 5_7931_0142_X.

Дополнительные источники

1. Долгорукова, О. А. Построение карьеры [Текст]: О. А. Долгорукова. – СПб.: Питер, 2006. – 96 с.
2. Миддлтон, Д. Карьера [Текст]: пер. с англ. / Д. Миддлтон. – М.: Эксмо, 2009. – 240 с.
3. Петрушин, В. И. Психология карьеры [Текст] / В. И. Петрушин. – М.: Академический проект, 2010. - 207 с.
4. Седун, С. Путь из мышеловки: триллер по поиску любимой работы [Текст]: практическое пособие для тех, кто хочет изменить карьеру и найти, наконец, работу своей мечты / С. Седун. – М.: Астрель, 2009. – 220 с. : ил.

5. Ивлева, В. Справочник карьериста [Текст]: В. Ивлева, Т. Мазура. – Ростов-н/Д.: Феникс, 2009. – 256 с.
6. Лефевр, В. А. Рефлексия [Текст]: В.А. Лефевр. - М.: Когито-центр, 2009. – 496 с.
7. Новак, Б. В. Тайм-менеджмент на компьютере. Как управлять своим временем эффективно [Текст]: Б. В. Новак. – СПб.: Питер, 2012. – 128 с.
8. Сидоренко, Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии [Текст]: Е.В. Сидоренко. - СПб.: Речь, 2012. — 208 с.
9. Чернов, С. Г. Как найти работу[Текст]: С.Г. Чернов. — М.: Астрель, 2010. – 187 с.
10. Щербина, М. Школа карьеры [Текст]: учебное пособие/ М. Щербина. – М.: Фонд «Евразия», 2010. - 1520 с.

Интернет ресурсы

1. http://www.cfin.ru/press/management/ - архив с полными текстами публикаций журнала "Менеджмент в России и за рубежом" в рамках проекта "Корпоративный менеджмент"
2. http://azps.ru/tests/2/pfint.html - опросник профессиональных предпочтений (ОПП): модифицированная методика Дж. Холланда
3. http://psi.webzone.ru/abc/abc1.htm - Психологический словарь
4. http://www.proforientator.ru – сайт центра тестирования и развития
5. http://www.students.ru – портал онлайн тестирования
6. http://www.job – система поиска работы и сотрудников
7. http://blanker.ru – образцы и бланки документов
8. http://podborkadrov.com- сайт для кадровиков и не только.
9. http://www.63.ru – региональный сайт.
10. http://www.jobsmarket.ru/novosti/8756/- сайт по трудоустройству
11. http://volog.ranepa.ru/files/ziprar/2013/Kiseleva_PlRazvKar.pdf- пособие по развитию карьеры
12. http://kpfu.ru/docs/F1636488899/Golovanova.I.I._.Samorazvitie.i.planirovanie.karery.pdf пособие по развитию карьеры
13. http://www.eng.ru/pedagogika/uchebnoe_posobie_po_igre_debaty_imeni.html -пособие по игре Дебаты

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Код ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
умеет давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда.	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы.	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями.	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях.	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет корректно отвечать на неудобные вопросы работодателя	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение

		профессиональных задач
умеет задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет анализировать \ формулировать запрос для профессионального роста в заданном /определенном направлении	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач
умеет давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно-правовыми актами	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4, ОК 5, ОК 9	оценка результата выполнения практических работ, решение профессиональных задач