

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ СГКСТД

Т.А. Санниковой

№126 а от 03.06.2019 г.



C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор -
Санникова Татьяна Александровна,
E=poo_sgkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2021.04.02 16:27:28+04'00'

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Основы предпринимательства

основной программы профессионального обучения по профессии
16909 Портной

Вид нарушения здоровья - частичная потеря слуха (слабослышащие)

.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения по профессии 16909 Портной.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы

Учебная дисциплина ОП.11 Основы предпринимательства является дисциплиной общепрофессионального учебного цикла, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

Учебная дисциплина реализуется, в том числе, с использованием электронных образовательных ресурсов (ЭОР), технологий дистанционного обучения (ДОТ).

Программа разработана в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с частичной потерей слуха (слабослышащие). Особые образовательные потребности:

психологические особенности обучающихся:

- особенности внимания: неустойчивое внимание, необходимость в наглядности воспринимаемого материала, необходимость переключения внимания (переключение с одного вида деятельности на другой), многократное повторение;
- особенности восприятия: увеличение зрительного восприятия, соответственно усталость зрительного анализатора, повышение вибрационной чувствительности, замедленная скорость приема слуховой информации;
- особенности памяти: кратковременная память, совершенствование памяти в ходе формирования речи; простота слов, фраз;
- особенности мышления: замедленное наглядно-образное мышление, трудности словесно-логического мышления;
- особенности речи: недоразвитие речевой деятельности, не полноценная, не грамотная речь, снижение словесного запаса, недостаточное усвоение устной речи.

Личностные особенности обучающихся: трудности в усвоении социального опыта, адаптации в коллективе, коммуникативных навыках.

Требования к личности преподавателя: профессиональная компетентность, в том числе знание основ коррекционной педагогики, овладение навыками в области психологии, настойчивость и систематичность, последовательность в достижении образовательных целей, безоценочность, толерантность, эмпатия (сопереживание), стрессоустойчивость, четкая дикция, акцент на терминологию.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

- **уметь** выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- **уметь** анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях;
- **уметь** принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела;
- **уметь** владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации;
- **знать** сущность основных понятий и механизма бизнеса;
- **знать** основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества;
- **знать** формы партнерства в предпринимательской деятельности;
- **знать** основы бизнес планирования и других аспектов управления коммерческой организации;
- **знать** направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Всего учебных занятий – 36 часов, в том числе:

- лекций - 0 часов;
 - лабораторные и практические занятия – 36 часов;
- Промежуточная аттестация – зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Всего учебных занятий	36
в том числе:	
лекции	0
практические занятия/лабораторные занятия	36
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
Тема 1 Бизнес - идея	Содержание учебного материала:	10
	1. История развития предпринимательской деятельности.	
	2. Предпринимательство. Идеи. Изобретения. Открытия.	
	3. Комбинирование идей. Поиск «незаполненных» ниш на рынке.	
	4. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек.	
	5. Отбор перспективной бизнес – идеи. Планирование полевого исследования или бизнес – интервью.	
	6. Планирование товара (продукта) / услуги. Составление «портрета» потребителя.	
	Практическое занятие № 1 Современные характеристики и классификация предпринимательства.	2
	Практическое занятие № 2 Виды предпринимательской деятельности.	2
	Практическое занятие № 3 Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек.	2
	Практическое занятие № 4 Отбор перспективной бизнес – идеи. Планирование полевого исследования или бизнес – интервью.	2
	Практическое занятие № 5 Планирование товара (продукта) / услуги. Составление «портрета» потребителя.	2
Тема 2 Ресурсы предприятия	Содержание учебного материала:	8
	1. Основные фонды.оборотные средства.	
	2. Маркетинговый план. Схема реализации товара. Канал распределения. Реклама. Средства стимулирования продаж. Послепродажное обслуживание.	
	3. Себестоимость продукции. Прямые и косвенные затраты. Цена производителя. Цена в торговле. Кредит.	
	4. Основные фонды предприятия в зависимости от особенностей функционирования	

Изменение № _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

		предприятия. Производственный план. Системы и формы оплаты труда.	
	Практическое занятие № 6 Планирование основных фондов и оборотных средств предприятия.		2
	Практическое занятие № 7 Планирование сбыта продукции предприятия.		2
	Практическое занятие № 8 Оптимизация расходов предприятия за счёт изменений характеристик продукта и критериев оценки качества услуги.		2
	Практическое занятие № 9 Определение и обоснование основных фондов предприятия в зависимости от особенностей функционирования предприятия.		2
Тема 3 Организация предприятия	Содержание учебного материала:		8
	1.	Сравнительная характеристика организационно – правовых форм предприятия. Физические и юридические лица. Малое и среднее предпринимательство.	
	2.	Индивидуальная частная фирма. Преимущества и недостатки. Товарищества. Акционерное общество (закрытое и открытое). Производственный кооператив.	
	3.	4 этапа: учреждение предприятия, постановка на учет в налоговых органах, регистрация как плательщика страховых взносов во внебюджетных фондах, открытие счета в банке. Учредительные документы. Лицензирование. Сертификация. Налогообложение Специальные налоговые режимы.	
	4.	Система налогов. Налогоплательщики. Налоговый агент. Налоговая декларация. Классификация налогов. Системы налогообложения: общая система, упрощенная, вмененная. Виды налогов.	
	Практическое занятие № 10 Виды и характеристика организационно – правовых форм предприятия.		2
	Практическое занятие № 11 Определение организационно-правовой формы собственного предприятия.		2
	Практическое занятие № 12 Этапы создания предприятия.		2
	Практическое занятие № 13 Обоснование использования специальных налоговых режимов.		2

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса	Содержание учебного материала:		8
	1.	Предпринимательский риск.	
	2.	Экономические законы и методы. Государственный заказ. Налоги. Кредиты. Прогнозы и программы на несколько лет.	
	3.	Категория «малый бизнес». Уставной капитал. Численность работников. Льготы.	
	Практическое занятие № 14 Виды субсидий для малого бизнеса из бюджета Самарской области.		2
	Практическое занятие № 15 Сущность предпринимательского риска. Факторы его возникновения. Классификация видов предпринимательского риска.		2
	Практическое занятие № 16 Основные формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.		2
	Практическое занятие № 17 Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства.		2
	Промежуточная аттестация в форме: зачета		
Всего учебных занятий			36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины».

Оснащение учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Специальные технические средства обучения:

- речевой тренажер УНИТОН-ФМ;
- сурдотехнические средства (слуховые аппараты);
- интерактивная доска.

Средства обучения:

- компьютерные программы;
- презентации;
- видеофильмы с субтитрами;
- электронные лекции;
- пособия;
- наглядные пособия;
- дидактические материалы (сценарии деловых игр, производственные ситуации для анализа, ситуационные задачи);
- комплект плакатов.

Методы обучения:

- наглядный;
- практический;
- проектный;
- проблемно-ориентированный;
- личностно-ориентированный;
- компетентностно-ориентированный;
- иллюстрации и демонстрации;
- игровые;
- наставничество;
- работа в группах;
- поощрение.

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Перельгина, Е.А., Основы предпринимательства [Текст]: Учебные материалы. – Самара: ЦПО/ Е.А. Перельгина, 2011. – 348с., ил.
2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства [Текст]: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011. – 209 с. ил.
3. Калининко, Н.И. Введение в предпринимательскую деятельность [Текст]: / Н.И. Калининко – М., 2009. – 295 с.
4. Падалкина, Л.С., Клочков, В.В., Тарасова, С.В. Малое предпринимательство [Текст]: Учеб. / Под редакцией Николаевой И.П. – М., 2007. - 189 с.
5. Смитенко, Б.М., Поспелова, В.К. Внешнеэкономическая деятельность [Текст]: / учеб. Б.М. Смитенко, В.К. Поспелова – М., 2002, 341 с.
6. Фишер, С., Дорнбуш, Р., Шмалензи, Р. Экономика [Текст]: / учеб. С. Фишер, Р. Дорнбуш, Р.Шмалензи – М., 2003. 176 с.

Дополнительные источники:

1. Ефимова, С.А., Рыбка, А.Г., Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: уч. Материалы С.А. Ефимова, А.Г. Рыбка – Самара: ЦПО, 2006.
2. Козырев, В.М. Основы современной экономики [Текст]: / В.М. Козырев – М., 2010. - 278 с.
3. Липсиц, И.В. Экономика без тайн [Текст]: учебное пособие / И.В. Липсиц – М., 2006. - 256 с.
4. Тодаро, М.П. Экономическое развитие [Текст]: учебник / Под ред. С.М. Яковлева, Л.З. Зевина. - М., 2008. - 298 с.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

Интернет – ресурсы:

1. <http://t-stile.info/>
2. <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умеет выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности.	Письменные ответы на вопросы. Выполнение практических работ, и др.). Проверка ведения тетрадей.
Умеет анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях.	Письменные ответы на вопросы. Выполнение практических работ.
Умеет принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела.	Выполнение практических работ. Проверка ведения тетрадей. Вопросы для самоконтроля.
Умеет владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.	Разбор ситуаций. Проверка ведения тетрадей.
Знает сущность основных понятий и механизма бизнеса.	Проверка ведения тетрадей.
Знает основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества.	Разбор ситуаций. Проверка ведения тетрадей.
Знает формы партнерства в предпринимательской деятельности.	Разбор ситуаций. Проверка ведения тетрадей.
Знает основы бизнес планирования и других аспектов управления коммерческой организации.	Разбор ситуаций. Проверка ведения тетрадей.
Знает направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.	Разбор ситуаций. Проверка ведения тетрадей.

Тестирование в электронной форме, опрос в письменном виде с увеличением времени, поэтапный и регулярный контроль на всех уровнях работы с информацией, материалом.