Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Утверждено
приказом директора ГБПОУ СГКСТД
№ 184 от «03» июня 2024 г.

C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор - Санникова Татьяна Александровна, E=poo_sgkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2025.11.28 07:22:44+04'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПв.07 Основы предпринимательской деятельности

специальность 43.02.17 Технология индустрии красоты

направленность Эстетическая косметология

Самара 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Изменение №_____«____» _____20___г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой)
комиссией специальности 43.02.12, 43.02.17
Протокол № 9 от «31» мая 2024 г.
Председатель ПЦК Лаврентьева Н.В.

Автор: Бубнова Л.М.
(Ф.И.О.)

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
		Протокол ПЦК № ___ от «___» ____20 г

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Изменение №_____«____» _____20___г.

Рабочая программа учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 N 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 29 сентября 2022 г. № 70281); в соответствии с концепцией вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ… 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..…. 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..…. 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...….. 13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

Учебная дисциплина реализуется, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов (ЭОР), технологий дистанционного обучения (ДОТ).

В рабочей программе предусмотрено проведение практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) в форме практической подготовки в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

уметь планировать исследование рынка,

уметь проводить исследование рынка,

уметь планировать услуги в соответствии с запросами, потенциальных потребителей,

уметь планировать основные фонды предприятия,

уметь планировать сбыт,

уметь подбирать организационно- правовую форму предприятия,

уметь подбирать налоговый режим предприятия,

уметь планировать риски,

уметь оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта критериев оценки качества услуги,

уметь определить потенциальные источники дополнительного финансирования.

знать нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;

знать способы оформления найма рабочей силы, правовые последствия нарушения работодателем законодательства о труде;

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает формирование общих компетенций.

Профессиональные и общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по специальности)
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 36 часов;
- самостоятельная работа обучающегося -0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**36**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**36**
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**0**
Промежуточная аттестация в форме **комплексного зачета**	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Современные маркетинговые технологии	**Содержание учебного материала**	10	
	Практическое занятие № 1 (в форме практической подготовки) Анализ материально-технической базы организации.		ОК 01- 09
	Практическое занятие № 2 (в форме практической подготовки) Определение организационно-правовой формы проектируемого бизнеса.		
	Практическое занятие № 3 (в форме практической подготовки) Формирование целевых аудиторий.		
	Практическое занятие № 4 (в форме практической подготовки) Сравнительный анализ конкурентов и аналогов.		
	Практическое занятие № 5 (в форме практической подготовки) Презентация анализа рынка, целевых аудиторий, конкурентов и аналогов, функциональных характеристик продукта/услуги.		
Тема 2. Проектирование	**Содержание учебного материала**	8	
	Практическое занятие № 6 (в форме практической подготовки) Формирование требований к продукту/услуге		ОК 01- 09
	Практическое занятие № 7 (в форме практической подготовки) Функционально-стоимостный анализ		
	Практическое занятие № 8 (в форме практической подготовки) План вывода продукта/услуги на рынок..		
	Практическое занятие № 9 (в форме практической подготовки) Презентация параметров продукта/услуги, плана вывода на рынок.		

Тема 3. Производство. Кооперация и логистика.	**Содержание учебного материала**	8	
	Практическое занятие № 10 (в форме практической подготовки) Теория ограничений системы (ТОС).		ОК 01- 09
	Практическое занятие № 11 (в форме практической подготовки) Планирование эффективного производства (Kanban).		
	Практическое занятие № 12 (в форме практической подготовки) Практика применения ТОС в системе планирования Kanban.		
	Практическое занятие № 13 (в форме практической подготовки) Презентация модели организации бизнес-процессов.		
Тема 4. Финансово-экономическое обеспечение.	**Содержание учебного материала**	10	
	Практическое занятие №14 (в форме практической подготовки) Построение финансовой модели. Бюджетирование.		ОК 01- 09
	Практическое занятие №15 (в форме практической подготовки) Инвестирование, капитальные расходы.		
	Практическое занятие №16 (в форме практической подготовки) Анализ и подбор мер поддержки предпринимательской деятельности.		
	Практическое занятие №17 (в форме практической подготовки) Презентация финансовой модели.		
	Практическое занятие №18 (в форме практической подготовки) Групповая защита презентации бизнес-проекта ***Зачет***		
	Всего:	**36**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения: библиотека с карточным и электронным каталогом, компьютеры с выходом в Интернет.

3.2. Информационное обеспечение
Основные источники

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16925-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532026 (дата обращения: 02.06.2023).

2. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса/ Р. Абрамс. Пер. с англ. Москва: Издательство Альпина Паблишер, 2021.– 4-е изд. – 486 с. – ISBN 978-5-9614-6668-3. – Текст: печатный.

3. Архипова, А.Ю. Основы предпринимательской деятельности: сборник задач и практических ситуаций / под. ред. А.Ю. Архиповой, Т.А. Макарени, Е.М. Мартишина - Москва: 2011 - 224 с.

4. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511418 (дата обращения: 02.06.2023).

5. Котлер, Ф., Келлер, К.Л., Маркетинг Менеджмент/ перевод – Кузин, В. Серия «Классический зарубежный учебник». – Санкт-Петербург: Издательство Питер, 2022. – 848 с. – ISBN 978-5-4461-0422-2

Нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями (действующая редакция)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями (действующая редакция)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями (действующая редакция)
4. Федеральный закон от 8.02.1998 г. № 41-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (действующая редакция)
5. Федеральный закон от 26.12.95 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (действующая редакция)
6. Федеральный закон от 08.08.2001 №129 ФЗ (ред. 01.07.2011) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (действующая редакция). Справочно - правовая служба КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
7. Федеральный закон № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (действующая редакция)
8. Федеральный закон № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (действующая редакция)
9. Национальный проект «Образование» (на период с 2019 по 2024 годы) [Электронный ресурс]. URL: https://edu.gov.ru/national-project

Дополнительные источники

1. Голдратт, Э. Критическая цепь. / Э. Голдратт. Пер. с англ. Е. Федурко. – 2-е изд. – Минск : Попурри, 2016. – 240 с. – ISBN 978-985-15-2826-0
2. Методология финансовой деятельности: курс лекций / Берёзкин, Ю. М. – Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015. – 232 с.

Интернет-ресурсы

1. Венчурный акселератор. База знаний// Режим доступа: https://1va.vc/webinars/ [электронный ресурс]
2. Деловая среда. Платформа для предпринимателей// Режим доступа: https://dasreda.ru/ [электронный ресурс]
3. Интернет-портал «Предпринимательский всеобуч»// Режим доступа: https://school.centrinvest.ru/tutorials [электронный ресурс]
4. Национальный проект. Мойбизнес.рф// Режим доступа: https://мойбизнес.рф/smi/novyy-tsentr-moy-biznes-pomozhet-predprinimatelyam-samarskoy-oblasti [электронный ресурс]

5. Онлайн – урок «Как начать свой бизнес. Мечтай. Планируй. Действуй» - материалы Центрального банка Российской Федерации (проект «Онлайн – уроки финансовой грамотности»// Режим доступа: https://dni-fg.ru/business [электронный ресурс]

6. Свой бизнес. Специализированный сайт и журнал о предпринимательстве // Режим доступа: http://www.mybiz.ru/ [электронный ресурс]

7. Секрет фирмы. Интернет – журнал о бизнесе в России. Энциклопедия// Режим доступа: https://secretmag.ru/enciklopediya [электронный ресурс]

8. КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система//Режим доступа: http://base.consultant.ru [электронный ресурс]

9. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал//Режим доступа : http://www.garant.ru [электронный ресурс]

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и развитие общих компетенций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Код ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	**2**	**3**
Умеет планировать исследование рынка;	ОК 01- 09	оценка результата выполнения практических работ, тестирование
Умеет проводить исследование рынка		
Умеет планировать услуги в соответствии с запросами, потенциальных потребителей		
Умеет подбирать организационно- правовую форму предприятия		
Умеет оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта критериев оценки качества услуги		
Знает нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности		
Знает способы оформления найма рабочей силы, правовые последствия нарушения работодателем законодательства о труде		