Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ СГКСТД
№ 118-1 от «01» 06.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Русский язык

программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих
«общеобразовательный цикл»

C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор - Санникова Татьяна Александровна, E=poo_sgkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2021.07.16 09:52:13+04'00'

Самара 2021г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение №_____ «__._» _____ 20___ г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой)
комиссией специальностей 54.02.01,
54.02.02 и профессии 54.01.20
Протокол № 11 от «28» 05.2021г.
Председатель ПЦК Таразанова Т.И.

Автор: _Косоурова Е.А.

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
		Протокол ПЦК № __ от «___» ___ 20 г

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение №_____ «__._» _____ 20___ г.

Рабочая программа учебного предмета Русский язык разработана в соответствии с: федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413; приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение №_____ «__._» _____ 20___ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА…… 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ……. 12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ……..…… 26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ……. 29

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение №_____ «__._» _____ 20___ г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), разработанная в соответствии с ФГОС СПО.

1.2 Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет Русский язык является предметом общеобразовательного цикла ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер естественнонаучного профиля профессионального образования.

Рабочая программа учебного предмета Русский язык разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета Русский язык.

Учебный предмет реализуется, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов (ЭОР), технологий дистанционного обучения (ДОТ).

В рабочей программе предусмотрено проведение практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) в форме практической подготовки в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Результаты освоения учебного предмета

Освоение содержания учебного предмета Русский язык обеспечивает достижение

личностных результатов:

– воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

– понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

– осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– способность к речевому самоконтролю, оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач,

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных результатов:

– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говореньем, письмом;

– владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

– **предметных результатов:**

– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

– сформированность умений создавать устные и письменные, монологические и диалогические высказывания различных типов жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

– владение навыков самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– сформированность представлений об избирательно-выразительных возможностях русского языка;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых, аргументированных, устных и письменных высказываниях;

– сформированность умений учитывать исторический ,историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

– способность выявлять в художественных текстах образы ,темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Освоение содержания учебного предмета Русский язык обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Виды универсальных учебных действия	Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по профессии)
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач

Сформированнность умений создавать устные и письменные, монологические и диалогические высказывания различных типов жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения.	профессиональной деятельности. ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. Использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.	
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания с соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.	
Формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 2.

общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
Воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов. Понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности. Осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры. Эстетическое отношение к миру. Совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов.	

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает формирование общих компетенций.

Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по профессии)
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

личностное развитие.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета

Объем образовательной нагрузки - 162 часа, в том числе:

– объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 152 часа;

- самостоятельная работа обучающегося - 0 часов;
- консультации – 4 часа;
- промежуточная аттестация – 6 часов.

В том числе часов **вариативной части** учебных циклов ППКРС: не предусмотрено.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	**162**
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	**152**
в том числе:	
практические занятия/лабораторные занятия	68
Самостоятельная работа обучающегося	**0**
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

Профильное изучение общеобразовательной учебного предмета Русский язык осуществляется отбором дидактических единиц в зависимости от важности тем для профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Введение. Язык как средство общения.	1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка.	**1**	1
	2. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	**1**	1
Часть 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.			
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили языка.		**30**	
Тема 1.1 Язык и речь. Виды речевой деятельности	**Содержание учебного материала:**		
	1. Речевая ситуация и ее компоненты.	1	
	2. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.		1
Тема 1.2 Функциональные стили речи и их особенности.	**Содержание учебного материала:**		
	1. Функциональные стили речи и их особенности.	2	1
	2. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.		1
	Практическое занятие №1 (в форме практической подготовки) Анализ основных разновидностей письменной и устной речи.	1	
Тема 1.3 Научный стиль речи.	**Содержание учебного материала:**		
	1. Научный стиль речи.	2	1
	2. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и другие.		1

	Практическое занятие №2 (в форме практической подготовки) Написание научной статьи, небольшого сообщения.		4	
Тема 1.4 **Официально-деловой стиль речи.**	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение.	2	1
	2.	Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, объяснительная и другие.		1
	Практическое занятие №3 (в форме практической подготовки) Написание образца заявления и объяснительной.		1	
Тема 1.5 **Публицистический стиль речи.**	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Публицистический стиль речи, его назначение.	2	1
	2. 3. 4.	Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.		1
	Практическое занятие №4 (в форме практической подготовки) Анализ структуры текста из учебника.		2	
Тема 1.6 **Художественный стиль речи.**	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Художественный стиль речи. Основные признаки художественного стиля: образность,	2	1
	2.	использование изобразительно-выразительных средств.		1
	Практическое занятие №5 (в форме практической подготовки) Создание собственного текста на свободную тему.		4	2
Тема 1.7. **Текст как произведение речи.**	**Содержание учебного материала:**			
	1. Признаки, структура текста.		3	
	2. Сложное синтаксическое целое.			
	3. Тема, основная мысль текста.			
	4. Средства и виды связи предложений в тексте.			
	5. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). 6. Абзац как средство смыслового членения текста. 7. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание,			

	рассуждение).			
	Практическое занятие №6 (в форме практической подготовки) Определение типа, стиля, жанра текста.		4	
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.			**22**	
Тема 2.1. Фонетические единицы.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Звук и фонема.	3	1
	2.	Открытый и закрытый слоги. Соотношение буквы и звука.		1
	3.	Фонетическая фраза.		1
	4.	Ударение словесное и логическое.		1
	5.	Интонационное богатство русской речи.		
	Практическое занятие №7 (в форме практической подготовки) Фонетический разбор слова.		1	
Тема 2.2 Орфоэпические нормы	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения.	3	1
	2.	Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов.		1
	3.	Использование орфоэпического словаря.		1
	Практическое занятие №8 (в форме практической подготовки) Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова. Нахождение и исправление орфоэпических ошибок.		4	
Тема 2.3 Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление мягкого знака.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Правописание безударных гласных.	4	1
	2.	Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных.		1
	3.	Употребление буквы «мягкий знак».		1
	Практическое занятие №9 (в форме практической подготовки) Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов.		2	
Тема 2.4 Правописание о/е после шипящих и Ц-.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Правописание о/е после шипящих и ц.	3	1
	2.	Правописание приставок на з/с.		1

Правописание приставок з-/с- Правописание и-/ы- после приставок	3.	Правописание ы/и после приставок.		1
	Практическое занятие №10 (в форме практической подготовки) Наблюдение над функционированием правил орфографии в предложенном тексте. Словарный диктант.		2	
Раздел 3	**Лексикология и фразеология.**		**24**	
Тема 3.1 Слово в лексической системе языка.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Лексическое и грамматическое значение слова.	2	1
	2.	Многозначность слова.		1
	3.	Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы.		1
	Практическое занятие №11 (в форме практической подготовки) Найти и устранить в тексте лексические ошибки.		2	
Тема 3.2 Русская лексика с точки зрения её происхождения	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Русская лексика с точки зрения ее происхождения.	2	
	2.	Заимствованная лексика.		1
	3.	Старославянизмы.		1
	Практическое занятие №12 (в форме практической подготовки) Комментированное упражнение: охарактеризовать слова с точки зрения их происхождения		2	
Тема 3.3 Активный и пассивный словарный запас.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Архаизмы, историзмы, неологизмы.	2	1
	2.	Особенности русского речевого этикета.		1
	3.	Русские пословицы и поговорки.		1
	Практическое занятие №13 (в форме практической подготовки) Найти в тексте устаревшие слова. Написать пословицы о труде.		4	
Тема 3.4 Фразеологизмы.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Отличие фразеологизма от слова.	2	1
	2.	Употребление фразеологизмов в речи.		1
	Практическое занятие №14 (в форме практической подготовки) Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц.		4	
Тема 3.5 Лексические нормы.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Исправление лексических ошибок.	1	1

	2.	Лексические нормы.		1
	Практическое занятие №15 (в форме практической подготовки) Лексические ошибки и их исправление.		3	
Раздел 4	**Морфемика, словообразование, орфография.**		**12**	
Тема 4.1 Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Понятие морфемы как значимой части слова.	4	1
	2.	Многозначность морфем.		1
	3.	Синонимия и антонимия морфем.		1
	4.	Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		1
	Практическое занятие №16 (в форме практической подготовки) Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования. Исправление речевых ошибок.		3	
Тема 4.2 Правописание чередующихся гласных в корне. Правописание пре/при. Правописание сложных слов.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Правописание чередующихся гласных в корнях слов.	4	1
	2.	Правописание приставок –при- / -пре-.		1
	3.	Правописание сложных слов.		
	Практическое занятие №17 (в форме практической подготовки) Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов. Словарный диктант.		1	
Раздел 5	**Морфология и орфография.**		**32**	
Тема 5.1 Имя существительное как часть речи. Правописание существительных. Употребление форм имен существительных в речи.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Лексико-грамматическиеразряды имен существительных.	2	1
	2.	Склонение имен существительных.		1
	3.	Род, число, падеж существительных.		1
	4.	Правописание окончаний имён существительных.		1
	5.	Правописание сложных существительных.		1
	6.	Употребление форм имён существительных в речи.		1
	Практическое занятие №18 (в форме практической подготовки) Тестирование по теме: « Правописание имен существительных».		2	

Тема 5.2 Имя прилагательное. Правописание имен прилагательных. Употребление форм имен прилагательных.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Лексико-грамматические разряды имен прилагательных.	2	1
	2.	Степени сравнения имен прилагательных.		1
	3.	Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных.		1
	4.	Правописание сложных прилагательных.		1
	5.	Употребление форм прилагательных в речи.		1
	6.	Сложное прилагательное, слитное и дефисное написание.		1
	Практическое занятие №19 (в форме практической подготовки) Составление словосочетаний, предложений, текстов с использованием нужной словоформы с учетом различных типов и стилей речи.		3	
Тема 5.3 Имя числительное как часть речи. Местоимение как часть речи.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Лексико – грамматические разряды имён числительных.	2	1
	2.	Правописание числительных и местоимений.		1
	3.	Употребление числительных и местоимений в речи.		1
	4.	Местоимения: личные, возвратные, притяжательные, указательные, определительные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные.		1
Тема 5.4 Глагол как часть речи.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Грамматические признаки глагола.	2	1
	2.	Правописание глаголов.		1
	3.	Употребление форм глагола в речи.		1
	Практическое занятие №20 (в форме практической подготовки) Правописание –не- с глаголами. Употребление форм глаголов в речи.		1	
Тема 5.5 Причастие как глагольная форма	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Причастие как особая форма глагола.	2	1
	2.	Морфологические признаки причастия. Правописание –н- и –нн- в причастиях и отглагольных прилагательных.		1
	3.	Правописание –не- с причастиями.		1

	Практическое занятие №21 (в форме практической подготовки) Образование причастий с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения.		1	
Тема 5.6. Деепричастие как глагольная форма.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Деепричастия как особая форма глагола.	2	1
	2.	Правописание –не- с деепричастиями.		1
	Практическое занятие №22 (в форме практической подготовки) Знаки препинания в предложениях с деепричастными оборотами. Особенности построения предложений с деепричастиями.		1	
Тема 5.7 Наречие как часть речи. Употребление наречий в речи.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Грамматические признаки наречия.	2	1
	2.	Правописание наречий.		1
	3.	Употребление наречий в речи.		
Тема 5.8 Предлог как часть речи. Правописание предлогов	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Предлог как части речи.	2	
	2.	Правописание предлогов. Употребление существительных с предлогами: *благодаря, вопреки, согласно и другими*.		1
	3.	Отличие производных предлогов от слов-омонимов.		1
	Практическое занятие №23 (в форме практической подготовки) Слитное и раздельное написание предлогов.		1	
Тема 5.9. Союз как часть речи. Правописание союзов	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Правописание союзов.	2	1
	2.	Отличие союзов от слов-омонимов.		1
	3.	Союзы как средство связи предложений в тексте.		
	Практическое занятие№24 (в форме практической подготовки) Диктант. Правописание предлогов и союзов.		1	
Тема 5.10 Частицы. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ с различными частями речи.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Частицы. Отработка орфографических умений разграничения на письме частиц –не- и –ни-.	3	1
	Практическое занятие №25 (в форме практической подготовки) Правописание частиц –не и –ни. Отработка орфографических умений.		1	

Раздел 6	**Синтаксис и пунктуация.**		**30**	
Тема 6.1 Основные единицы синтаксиса	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Словосочетание, типы словосочетаний.	2	1
	2.	Предложение.		1
	3.	Виды синтаксической связи.		1
	4.	Синтаксический разбор словосочетаний.		1
	Практическое занятие №26 (в форме практической подготовки) Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний.		1	
Тема 6.2 Простое предложение.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Виды предложений по цели высказывания.	2	
	2.	Логическое ударение, прямой и обратный порядок слов.		
	3.	Согласование сказуемого с подлежащим.		1
	4.	Тире между подлежащим и сказуемым.		1
	Практическое занятие №27 (в форме практической подготовки) Простое предложение. Виды простого предложения. Тире в простом предложении.		1	
Тема 6.3. Второстепенные члены предложения.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Определение, приложение, обстоятельство, дополнение.	2	1
	2.	Роль второстепенных членов предложения в построении текста.		1
	Практическое занятие №28 (в форме практической подготовки) Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания. Тренировочные упражнения.		1	
Тема 6.4. Односложное простое предложение.	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Постановка знаков препинания в односложном предложении. Однородные и неоднородные определение.	1	1
	Практическое занятие №29 (в форме практической подготовки) Обособление обстоятельств, дополнений, определений, приложений. Тренировочные упражнения.		1	
Тема 6.5	**Содержание учебного материала:**			

Предложения с обособленными и уточняющими членами.	1.	Обособление определений, обособление дополнений.	2	1
	2.	Обособление обстоятельств. Уточняющие члены предложения.		1
	Практическое занятие №30 (в форме практической подготовки) Знаки препинания при сравнительных оборотах. Тренировочные упражнения.		1	
Тема 6.6 Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Вводные слова и предложения.	1	1
	2.	Знаки препинания при обращении и междометии.		1
	Практическое занятие №31 (в форме практической подготовки) Знаки препинания при вводных словах, обращениях и междометиях.		1	
Тема 6.7 Способы передачи чужой речи	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Особенности предложений с прямой речью, диалогом.	1	1
	2.	Прямая и косвенная речь.		
	3.	Использование предложений с прямой речью.		
	Практическое занятие №32 (в форме практической подготовки) Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитировании и диалоге.		1	
Тема 6.8 Сложное предложение. Сложносочиненное предложение	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Сложносочиненное предложение.	1	1
	2.	Знаки препинания в сложносочинённом предложении.		
	Практическое занятие №33 (в форме практической подготовки) Тренировочные упражнения.		1	
Тема 6.9 Сложноподчиненные предложения	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Сложноподчиненные предложения.	2	1
	2.	Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях.		1
	Практическое занятие №34 (в форме практической подготовки) Сложноподчиненные предложения с одним и несколькими придаточными.		2	
Тема 6.10 Бессоюзные сложные предложения	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	1	1
	2.	Пунктуация в бессоюзном сложном предложении.		

	Практическое занятие №35 (в форме практической подготовки) Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Тренировочные упражнения.		1	
Тема 6.11 Сложное предложение с разными видами связи	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Особенности синтаксического анализа сложного предложения с различными видами связи.	1	1
	Практическое занятие №36 (в форме практической подготовки) Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Тренировочные упражнения.		1	
Тема 6.12 Повторение изученного	**Содержание учебного материала:**			
	1.	Обобщение знаний о сложном предложении.	1	1
	2.	Отработка умений схематично изображать структуру сложного предложения.		1
	Практическое занятие №37 (в форме практической подготовки) Диктант по орфографии и пунктуации.		1	
Консультации			**4**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			**6**	
Объем образовательной нагрузки			**162**	

2.3. Содержание профильной составляющей
2.3.1. Для профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Профильной составляющей для раздела 1 «Язык и речь. Функциональные стили речи» являются следующие дидактические единицы.

Специалист, работающий в сфере общественного питания, **должен уметь**:

– составлять связное высказывание (сочинение-рассуждение) в устной или письменной форме;

– приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру страны;

– вычитывать разные виды информации; проводить языковой разбор текстов; извлекать информацию из разных источников (таблиц, схем);

– преобразовывать информацию; строить рассуждение о роли русского языка в жизни человека;

– анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств;

– подбирать примеры по темам, взятым из изучаемых художественных произведений;

– оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного русского литературного языка;

– исправлять речевые недостатки, редактировать текст;

– выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями, докладами на учебно-научную тему;

– анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных народов России и мира;

– создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи (отзыв, сообщение, доклад; интервью, репортаж, эссе; расписка, доверенность, заявление; рассказ ,беседа, спор).

Профильной составляющей для раздела 2 «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография» являются следующие дидактические единицы.

Специалист, работающий в сфере общественного питания должен уметь:

– строить рассуждения с целью анализа проделанной работы, определять круг орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае;

– проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов;

– извлекать необходимую информацию из орфоэпических словарей и справочников, опознавать основные выразительные средства фонетики (звукопись);

Профильной составляющей для раздела 3 «Лексикология и фразеология» являются следующие дидактические единицы.

Специалист, работающий в сфере общественного питания должен уметь:

– аргументировать различие лексического и грамматического значения слова;

– опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их.

Профильной составляющей для раздела 4 «Морфемика, словообразование, орфография» являются следующие дидактические единицы.

Специалист, работающий в сфере общественного питания должен уметь:

– извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных.

Профильной составляющей для раздела 5 «Морфология и орфография» являются следующие дидактические единицы.

Специалист, работающий в сфере общественного питания должен уметь:

– извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника;

– строить рассуждения с целью анализа проделанной работы;

– составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме;

– анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм.

Профильной составляющей для раздела 6 «Синтаксис и пунктуация» являются следующие дидактические единицы.

Специалисту, работающему в сфере общественного питания, необходимо уметь:

– грамотно комментировать ответы товарищей;

– составлять синтаксические конструкции (словосочетания, предложения) по опорным словам, схемам, заданным темам, соблюдая основные синтаксические нормы;

– составлять связное высказывание (сочинение) на лингвистическую тему в устной и письменной форме по теме занятия;

– извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию и использовать эту информацию в процессе письма;

– производить синонимическую замену синтаксических конструкций;

– составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме;

– пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками;

– определять роль знаков препинания в простых и сложных предложениях.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета осуществляется в кабинете «Русский язык и литература».

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели, классная доска, телевизор, учебно-наглядных пособий по предмету.

Технические средства обучения: видеодвойка.

3.2. Информационное обеспечение

Для студентов

1. Антонова, Е.С. Русский язык [Текст]: Русский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.

2. Антонова, Е.С. Русский язык и литература. Русский язык [Текст]: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО./ Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М.: 2017.

3. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык[Текст]: электронный учебно-методический комплекс для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО./ Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М.: 2017.

3. Воителева, Т.М. Русский язык [Текст]: сборник упражнений: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО./ Т.М. Воителева. - М.: 2015.

4. Гольцова, Н.Г. Русский язык. 10-11 классы [Текст]: учеб. для общеобразовательных учреждений / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшина, М.А. Мищерина. –М.: ООО «ТИД «Русское слово-РС», 2008. – 432 с.

Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм.,внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. от03.07.2016, с изм. от 19.12.2016)

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая

2012 г. N 413».Концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р.

3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

4. Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации [Текст]: федер. Закон [принят Гос. Думой от 29.12.2012 № 273].

5. Приказ Минобрнауки России. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования [Текст]: Приказ Минобрнауки России [принят 17.05.2012 № 413 (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480)].

6. Приказ Минобрнауки России. О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации [Текст]: Приказ Минобрнауки России [принят 29.12.14 № 1645].

7. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии и специальности среднего профессионального образования [Текст]: рекомендации [17.03.2015 № 06-259].

8. Воителева, Т.М. Русский язык [Текст]: методические рекомендации: метод. пособие для учреждений сред. проф. Образования / Т.М. Воителева. - М., 2014.

9. Львова, С.И. Таблицы по русскому языку [Текст] / С.И. Львова. - М.: Дрофа, 2010. – 18 с.

Словари

1. Розенталь, Д.Э. Словарь русского языка [Текст] / Д.Э. Розенталь, М.А. Теленкова. - М.: Айрис-пресс, 2013. - 832 с.

2. Лопатин, В.В. Учебный орфографический словарь русского языка [Текст] / В.В Лопатин, О.Е. Иванова, Ю.А. Сафонова. – М.: Изд-во Эксмо, 2005. – 1184 с.

3. Булыко, А.Н. Современный словарь иностранных слов. Более 25 тысяч слов и словосочетаний [Текст] / А.Н. Булыко. – М.: «Мартин», 2005. – 848 с.

4. Иванова, Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Грамматические формы [Текст] / Т.Ф. Иванова. – 4-е изд., стереотип. – М.: Рус. Яз.-Медиа, 2007. – 893 с.

5. Львов, В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка [Текст] / В.В. Львов. – М.: Дрофа, 2004. – 272 с.

6. Ожегов, С.И. Словарь русского языка: Ок. 53 000 слов [Текст] / С.И. Ожегов. – 24-е изд., испр. – М.: ООО «Издательство «Мир и Образование»: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство Оникс», 2012. – 896 с.

7. Мелерович, А.М. Фразеологизмы в русской речи: словарь : ок. 1000 единиц [Текст] / А.М. Мелерович, В.М. Мокиенко. – 2-е изд., стер. – М.: русские словари: Астрель: АСТ, 2005. -853 с.

8. Ефремова, Т.М. Толковый словарь служебных частей речи русского языка: Ок. 15 000 словарных ст.: Ок. 22 000 семантических единиц [Текст] / Т.Ф. Ефремова. – 2-е изд., испр. – М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ», 2004. – 814 с.

9. Ушаков, Д.Н. Орфографический словарь: Для учащихся общеобразоват. школ, гимназий, лицеев [Текст] / Д.Н. Ушаков, С.Е. Крючков. – 45-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2003. -320 с.

10. Синцов, А.И. Слитно, раздельно, через дефис. Орфографический словарь русского языка [Текст] / А.И. Синцов. – М.: Центрполиграф, 2009. – 395 с.

Интернет-ресурсы

1. www.eor.it.ru / eor (Учебный портал по использованию ЭОР).
2. www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка – информационно- справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
3. www.russkiyjazik.ru (Энциклопедия «Языкознание»).
4. www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
5. www.rus.1september.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
6. www.ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru).
7. www.metodoki.ru(Методики).
8. www.posobie.ru (Пособия).
9. www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).
10. www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель- учителю» издательства «Просвещение»).
11. www.spravka.gramota.ru (справочная служба русского языка).
12. www.slovari.ru/dictsearch (словари.ру).
13. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
14. www.gramota.ru (Справочная служба).
15. www.gramma.ru/EXM (Экзамены. Нормативные документы).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (основные виды учебной деятельности)	**Формируемые общие компетенции**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умение осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления; эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.
Умение анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Оценка выполненной самостоятельной работы.
Умение проводить лингвистический анализ тестов различных функциональных стилей и разновидности языка.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы.
Умение использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающие, ознакомительно-реферативные) в зависимости от коммуникативной задачи.	ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оценка практической работы, выполненной на практическом занятии.
Умение извлекать необходимую информацию из различных источников; учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии	Тестирование. Оценка выполненной самостоятельной работы. Оценка практической работы, выполненной на практическом занятии.

информационных носителях.	в профессиональной деятельности ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
Умение создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин) социально-культурной и деловой сферой общения.	ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Оценка выполненной самостоятельной работы.
Умение применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка.	ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Оценка выполненной самостоятельной работы. Тестирование.
Умение соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Оценка выполненной самостоятельной работы. Тестирование.
Умение соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.Умение воспроизводить содержание литературных произведений.	ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Оценка практической работы, выполненной на практическом занятии.
Умение использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Оценка практической работы, выполненной на практическом занятии. Оценка выполненной самостоятельной работы.