

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

СОГЛАСОВАНО
с организацией ООО «МПО
Волновые системы»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ СГКСТД
№ 173 от «01» 06.2023г.

Акт согласования
От «27» _____ мая _____ 2023г.



C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор -
Санникова Татьяна Александровна,
E=po0_sgkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2024.03.19 15:26:42+04'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Создание графических дизайн-макетов

профессия 54.01.20 Графический дизайнер

Самара 2023г.

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой)

комиссией специальностей 54.02.01,

54.02.02 и профессии 54.01.20

Протокол № 10 от «26» 05.2023г.

Председатель ПЦК Таразанова Т.И.

Автор: Савкина О.С.

Дата актуализации	Результаты актуализации	Одобрено
		Протокол ПЦК № ____ от « ____ » ____ 20 г

Рабочая программа профессионального модуля Создание графических дизайн-макетов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016г. №1543; профессионального стандарта Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 № 40н, примерной основной образовательной программы по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, регистрационный номер 54.01.20-170818; требований демонстрационного экзамена по компетенции «Графический дизайн», приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	24
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	30

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.01.20 Графический дизайнер в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) - Создание графических дизайн - макетов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.
2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.
3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.
5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн - макета для формирования дизайн-продукта.

Профессиональный модуль реализуется в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов (ЭОР), технологий дистанционного обучения (ДОТ).

В рабочей программе предусмотрено проведение практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) в форме практической подготовки в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки

уметь:

-выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;

-выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;

- сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
 - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;
 - разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;
 - реализовывать творческие идеи в макете;
 - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
 - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
 - создавать цветовое единство;
 - защищать разработанный дизайн-макет;
 - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;
- знать:**
- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
 - современные тенденции в области дизайна;
 - разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки – 1366 часов.

Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем – 1250 часов, в том числе:

- теоретическое обучение - 140 часов;
 - лабораторные и практические занятия, включая семинары – 426 часов;
 - учебная практика – 324 часа;
 - производственная практика – 360 часов.
- Самостоятельная работа обучающегося - 54 часа.
Консультации – 20 часов.
Промежуточная аттестация - 42 часа.

В том числе **часов вариативной части учебных циклов ППКРС – 500 часов.**

1.4. Требования к результатам освоения ПМ при реализации часов вариативной части учебных циклов ППКРС

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся должен
иметь практический опыт:

- в оптимизации автоматизированного процесса создания оригинал-макетов;

уметь:

- составлять по типовой форме проектное задание на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

- производить поиск, сбор и анализ информации, необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

- определять необходимость запроса на дополнительные данные для проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

- формировать этапы и устанавливать сроки создания объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

- выстраивать взаимоотношения с заказчиком с соблюдением делового этикета;

- обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений;

- проводить презентации дизайн-проектов;

- использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

знать:

- академический рисунок, техники графики, компьютерная графика;

- теория композиции;

- цветоведение и колористика;

- типографика, фотографика, мультипликация;

- основы художественного конструирования и технического моделирования;

- основы рекламных технологий;

- технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения;

- материаловедение для полиграфии и упаковочного производства;

- компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

- профессиональная терминология в области дизайна;

- законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности;

- нормы этики делового общения.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Создание графических дизайн-макетов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 2.2	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн - макета на основе технического задания.
ПК 2.3	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 2.4	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн - макета.
ПК 2.5	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной нагрузки	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Практика	
			Всего учебных занятий, часов	в т.ч. теоретическое обучение	в т.ч. лабораторные и практические занятия, часов	консультации			Учебная, часов	Производственная, часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1. – 2.5, ОК 1-11	Раздел 1 Фирменный стиль и корпоративный дизайн	162	126	26	100	6	6	24	-	-
ПК 2.1. – 2.5, ОК 1-11	Раздел 2. Информационный дизайн и медиа	184	160	40	120	4	6	14	-	-
ПК 2.1. – 2.5, ОК 1-11	Раздел 3. Многостраничный дизайн	146	126	32	94	4	6	10	-	-
ПК 2.1. – 2.5, ОК 1-11	Раздел 4. Дизайн упаковки	484	478	42	112	-	-	6	324	-
	Производственная практика, часов	360	360							360
	Консультация к ПМ.02	6				6				
	Промежуточная аттестация ПМ.03	24					24			
	Всего:	1366	1240	140	426	20	42	54	324	360

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Фирменный стиль и корпоративный дизайн		162
МДК 02.01. Фирменный стиль и корпоративный дизайн		
Тема 1.1. Фирменный стиль как необходимость в рекламной коммуникации	Содержание учебного материала	
	1. Образ компании. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	2. Фирменный стиль и маркетинговая стратегия. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3. Функции фирменного стиля. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4. Корпоративная коммуникация. Формирование айдентики. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	Практическое занятие №1 (в форме практической подготовки) Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний.	4
	Самостоятельная работа №1 Подготовить аналоги фирменного стиля известных компаний.	2
Тема 1.2. Основные элементы фирменного стиля	Содержание учебного материала	
	1. Товарный знак. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	2. Логотип и его виды. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	3. Правила использования логотипа. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4. Фирменный блок. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	Практическое занятие №2 (в форме практической подготовки) Разработка логотипов и правил использования, согласно техническому заданию	8
	Практическое занятие №3 (в форме практической подготовки) Создание фирменного блока и товарного знака	12
	Самостоятельная работа №2	4

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

	Провести анализ аналогов товарных знаков, логотипов.	
Тема 1.3. Визуальные и аудиальные компоненты фирменного стиля	Содержание учебного материала	
	1. Цвет. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	2. Шрифт. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	3. Стил. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	4. Композиция. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	5. Музыка. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	6. Фирменные голоса. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	7. Декорации. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	8. Другие образы. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	Практическое занятие №4 (в форме практической подготовки) Разработка визуальных компонентов	8
Тема 1.4. Носители фирменного стиля	Самостоятельная работа №3 Разработка различных видов аудиальных компонентов фирменного стиля	4
	Содержание учебного материала	
	1. Визитные карточки и их виды, бланки, конверты, рекламная, сувенирная и презентационная продукция. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	Практическое занятие №5 (в форме практической подготовки) Разработка различных видов визитных карточек согласно техническому заданию.	12
	Практическое занятие №6 (в форме практической подготовки) Разработка элементов сувенирной и презентационной продукции.	12
Тема 1.5. Дополнительные элементы фирменного стиля	Самостоятельная работа №4 Разработка дизайн-концептов стилеобразующих элементов, подбор типографики	5
	Содержание учебного материала	
	1. Сайт. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	2. Упаковка. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	3. Фирменный персонаж. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	4. Рекламный креатив при разработке фирменного стиля. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

	5.	Удачные и неудачные рекламные решения при разработке дополнительных элементов фирменного стиля. Ошибки при решении рекламных задач в области создания фирменного стиля. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
		Практическое занятие №7 (в форме практической подготовки) Использование элементов фирменного стиля при создании упаковки и сайта	12
		Практическое занятие №8 (в форме практической подготовки) Создание фирменного персонажа	6
		Практическое занятие №9 (в форме практической подготовки) Разработка фирменного стиля компаний, согласно техническому описанию	12
Тема 1.6 Бренд		Содержание учебного материала	
	1.	Паспорт торговой марки. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	2.	Брендбук, логобук, гайдлайн. Структура и правила создания. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
		Практическое занятие №10 (в форме практической подготовки) Создание бренд бука.	6
		Самостоятельная работа №5 Разработка дизайна брендбука на основе брифа	5
Тема 1.7 Фирменный стиль как элемент бренда		Содержание учебного материала	
	1.	Бренд-имидж. Роль фирменного стиля в восприятии бренда. Ребрендинг. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
		Практическое занятие №11 (в форме практической подготовки) Ребрендинг элементов фирменного стиля.	8
		Самостоятельная работа №6 Разработка дизайна фирменного стиля на основе брифа	4
Консультации			6
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6
Раздел 2. Информационный дизайн и медиа			184
МДК. 02.02. Информационный дизайн и медиа			
Тема 2.1.		Содержание учебного материала	

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

Листовка, флаер	1.	Виды листовок. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	2.	Правила создания листовок и флаеров. Основные форматы листовок и флаеров. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	Практическое занятие №1 (в форме практической подготовки) Разработка рекламной листовки		4
	Практическое занятие №2 (в форме практической подготовки) Разработка флаера		4
	Самостоятельная работа №1 Подготовить шрифты и фон		2
Тема 2.2. Плакат (афиша)	Содержание учебного материала		
	1.	Дизайн и концепция плакатов. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	2.	Виды плакатов. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	3.	Основные правила разработки плакатов. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	Практическое занятие №3 (в форме практической подготовки) Разработка информационного плаката		6
	Практическое занятие №4 (в форме практической подготовки) Разработка рекламного плаката		6
	Практическое занятие №5 (в форме практической подготовки) Разработка имиджевого плаката		8
	Самостоятельная работа №2 Разработать информационный плакат		2
Тема 2.3. Баннер, билборд	Содержание учебного материала		
	1.	Виды и типы баннеров. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	2
	2.	Основные правила создания баннеров и билбордов. Форматы баннеров и билбордов. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	Практическое занятие №6 (в форме практической подготовки) Разработка билборда		6
	Практическое занятие №7 (в форме практической подготовки) Разработка интернет-баннера		6

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

Тема 2.4. Ролл ап, штендер	Содержание учебного материала		
	1.	Основные форматы ролл апов, штендеров. Правила создания и разработки. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	Практическое занятие №8 (в форме практической подготовки) Разработка ролл апа		6
	Практическое занятие №9 (в форме практической подготовки) Разработка штендера		6
Тема 2.5. Календарь	Содержание учебного материала		
	1.	Виды календарей. Правила создания календарей. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	Практическое занятие №10 (в форме практической подготовки) Разработка различных видов календарей		6
	Самостоятельная работа №3 Подготовить аналоги календарей		2
Тема 2.6. Вывеска	Содержание учебного материала		
	1.	Типы вывесок. Правила их создания. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	Практическое занятие №11 (в форме практической подготовки) Разработка вывески		6
	Самостоятельная работа №4 Разработка рекламной вывески		2
Тема 2.7. Рекламные стелы, пилоны	Содержание учебного материала		
	1.	Виды стел и пилонов. Правила их создания. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	Практическое занятие №12 (в форме практической подготовки) Разработка стелы		6
Тема 2.8. Информационные стенды (доска информации)	Содержание учебного материала		
	1.	Основные форматы информационных стендов. Правила их оформления. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	Практическое занятие №13 (в форме практической подготовки) Разработка информационного стенда		8

	Самостоятельная работа №5 Подготовить доклад на тему «Моушен-дизайн»	2
Тема 2.9. Веб-дизайн	Содержание учебного материала	
	1. Основные понятия веб-дизайна. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	2. Структура страницы сайта. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3. Типы сайтов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4. Описание информационной архитектуры сайта. Стандартные элементы сайта, способы прототипирования. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
Тема 2.10. Визуальное оформление веб-сайта	Содержание учебного материала	
	1. Стили дизайна: тенденции развития. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	4
	2. Виды макетов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3. Сетки дизайна. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4. Современные принципы дизайна. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	5. Цветовое и стилевое решение. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	6. Типографика сайта, выбор шрифтов. Использование иконок, пиктограмм, фонов в веб-дизайне. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
Тема 2.11. Основы HTML	Практическое занятие №14 (в форме практической подготовки) Создание макета страницы в AdobePhotoShop, используя приемы работы с разметкой макета и векторной графикой.	10
	Содержание учебного материала	
	1. Структура HTML-документа. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	4
	2. Теги и атрибуты элементов HTML. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3. Типы файлов иллюстраций. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4. Управление размещением иллюстрации и обтеканием текста. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	5. Вставка объектов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	6. Таблицы в документах HTML. Формы в HTML. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	Практическое занятие №15 (в форме практической подготовки) Создание документа HTML с использованием таблицы	8

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

Тема 2.12. Стилизовое оформление HTML-документов	Содержание учебного материала		
	1.	Каскадные таблицы Стилей. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	4
	2.	Типы данных CSS. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3.	Селекторы. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4.	Использование псевдоклассов и псевдоэлементов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	5.	Применение стилей и классов к элементам документа HTML. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	6.	Создание слоев при помощи CSS. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	7.	Позиционирование элементов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	8.	Фильтры изображений и эффекты перехода. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	Практическое занятие №16 (в форме практической подготовки) Использование CSS для эффективного оформления сайта и совершенствования его функциональности		6
	Самостоятельная работа №6 Анализ HTML-документов		2
Тема 2.13. Дизайн мобильных приложений	Содержание учебного материала		
	1.	Введение в разработку интерфейсов мобильных приложений. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	2.	Принципы визуального дизайна мобильных интерфейсов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3.	Знакомство с основными инструментами. Базовые принципы дизайна мобильных интерфейсов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
Тема 2.14. Юзабилити интерфейса	Содержание учебного материала		
	1.	Основные принципы проектирования пользовательского опыта. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	2.	Структура пользовательского интерфейса. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

	Практическое занятие №17 (в форме практической подготовки) Разработка интерфейса	6
Тема 2.15. Архитектура приложения	Содержание учебного материала	2
	1. Создание прототипа мобильного приложения. Инструменты для проектирования интерфейсов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
Тема 2.16. Элементы и принципы дизайна интерфейсов	Содержание учебного материала	2
	1. Основы композиции и сетки в дизайне интерфейсов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	2. Основные принципы и ошибки типографики в интерфейсах. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3. Цветовые пространства и место цвета в иерархии приоритетов дизайнера интерфейсов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
Тема 2.17. Гайдлайны платформ. Особенности дизайна под iOS и Android	Содержание учебного материала	2
	1. Анатомия iOS приложения. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	2. Интерактивность и отклик приложения. Основные принципы MaterialDesign. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	6
	Практическое занятие №18 (в форме практической подготовки) Анимация интерфейсов	
	Практическое занятие №19 (в форме практической подготовки) Дизайн мобильного приложения	6
	Самостоятельная работа №7 Разработка дизайна мобильного приложения	2
Консультации		4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, экзамена		6
Раздел 3. Многостраничный дизайн		146
МДК. 02.03. Многостраничный дизайн		
Тема 3.1. Книжный дизайн	Содержание учебного материала	12
	1. Особенности макетирования и верстки длинных документов. Элементы книги. Типовые форматы книжной продукции. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

	2.	Использование спецсимволов и глифов. Оформление списков, заголовков и других типовых элементов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3.	Оформление сносок, примечаний и других элементов дополнительного текста. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4.	Работа со стилями. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	5.	Работа с шаблонами. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	6.	Способы объединения нескольких публикаций. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	7.	Создание связанных публикаций с использованием структуры книги Book. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	8.	Создание оглавления. Использование библиотек (Library). <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	Практическое занятие №1 (в форме практической подготовки) Верстка книги		28
	Самостоятельная работа №1 Подготовить публикации и иллюстрации для верстки		2
	Самостоятельная работа №2 Разработка интерактивных элементов для электронной книги		2
Тема 3.2. Журнальный дизайн	Содержание учебного материала		
	1.	Особенности макетирования и верстки журнала. Состав журнала. Типовые макеты. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	10
	2.	Использование нескольких мастер-шаблонов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3.	Создание модульной сетки. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4.	Многоколоночная верстка. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	5.	Разработка стилового оформления журнала. Использование стилей. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	6.	Обтекание текстом с использованием сложного контура. Использование прозрачности и визуальных эффектов. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

	Практическое занятие №2 (в форме практической подготовки) Верстка журнала	28
Тема 3.3. Газетный дизайн	Содержание учебного материала	
	1. Особенности макетирования и верстки газеты. Состав газеты. Типовые макеты. Особенности оформления текстового и графического материала газеты. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	4
	Практическое занятие №3 (в форме практической подготовки) Верстка газеты	12
Тема 3.4. Верстка рекламной многостраничной продукции	Содержание учебного материала	
	1. Особенности макетирования и верстки рекламы. Виды рекламной продукции. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	4
	2. Особенности оформления текстового и графического материала в рекламе. Буклеты, брошюры, каталоги. Их отличие по оформлению. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	Практическое занятие №4 (в форме практической подготовки) Верстка рекламной брошюры	16
	Самостоятельная работа №3 Подготовить текстовый и графический материал для верстки.	2
Тема 3.5. Спуск полос	Содержание учебного материала	
	1. Особенности макетирования издания для вывода при помощи спуска полос. Спуск полос. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	2
	Практическое занятие №5 (в форме практической подготовки) Спуск полос книги	10
	Самостоятельная работа №4 Создание рубрик, автоматизация страниц и содержания	4
Консультации		4
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6
Раздел 4. Дизайн упаковки		484
МДК. 02.04. Дизайн упаковки		
Тема 4.1. Основы черчения	Содержание учебного материала	
	1. Геометрические построения. Правила оформления чертежей. Масштаб. Линии	18

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

		чертежа. Шрифт. Нанесение размеров. Деление отрезков, окружностей, углов на равные части. Сопряжения. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	2.	Проекционное черчение. Метод проекций. Способы преобразования плоскостей. Аксонометрия. Окружности в аксонометрии. Проекции моделей. Сечение тел плоскостью. Развёртка поверхностей. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3.	Выполнение надписей стандартным шрифтом. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4.	Деление окружности на равные части. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	5.	Комплексный чертёж. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	6.	Сечение и разрезы. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	7.	Аксонометрия. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	8.	Построение комплексного чертежа и наглядного изображения. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	9.	По наглядному изображению построить три проекции. Нанесение размеров. Выполнение аксонометрической проекции детали. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	Практическое занятие №1 (в форме практической подготовки) Построение основных проекций по заданным параметрам.		4
	Практическое занятие №2 (в форме практической подготовки) Разработка развёртки упаковки по заданным проекциям.		12
	Практическое занятие №3 (в форме практической подготовки) Разработка индивидуальной развёртки упаковки по заданным параметрам упаковки.		12
Тема 4.2. Дизайн упаковки	Содержание учебного материала		
	1.	Дизайн упаковки. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	8
	2.	Функции упаковки. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	3.	Формообразование упаковки. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	4.	Конструирование упаковки. Внешнее оформление. <i>(в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)</i>	
	Практическое занятие №4 (в форме практической подготовки) Разработка формы упаковки		12
	Практическое занятие №5 (в форме практической подготовки)		6

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

	Разработка развертки упаковки		
	Практическое занятие №6 (в форме практической подготовки) Разработка дизайна упаковки к созданной форме		18
	Самостоятельная работа№1 Проанализировать дизайн упаковки.		2
	Самостоятельная работа№2 Подготовить аналоги упаковок		2
Тема 4.3. Трехмерное моделирование упаковки	Содержание учебного материала		
	1.	Программы для моделирования. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	14
	2.	Основные методики создания упаковке в программе. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	3.	Размещение дизайна на созданный продукт. Анимация при презентации. (в том числе с использованием ЭОР, ДОТ)	
	Практическое занятие №7 (в форме практической подготовки) Создание трехмерной модели в программе моделирования		24
	Практическое занятие №8 (в форме практической подготовки) Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации		24
	Самостоятельная работа№3 Подготовить программу для моделирования.		2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2
Учебная практика Виды работ: - создание графических дизайн-макетов: - разработка фирменного стиля компании; - разработка полного брендбука компании; - разработка печатной рекламной продукции; - разработка медиа-продуктов; - разработка многостраничных изданий; - разработка развертки упаковок и нанесение дизайна на поверхность развертки			324
Производственная практика Виды работ: - создание графических дизайн-макетов:			360

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

Изменение № _____ «_____» _____ 20__ г.

- разработка фирменного стиля компании; - разработка полного брендбука компании; - разработка печатной рекламной продукции; - разработка медиа-продуктов; - разработка многостраничных изданий; - разработка развертки упаковок и нанесение дизайна на поверхность развертки	
Консультация к ПМ.02	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	24
Объем образовательной нагрузки	1366

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинета компьютерных (информационных) технологий, лаборатории художественно-конструкторского проектирования, лаборатории мультимедийных технологий, лаборатории графических работ и макетирования, учебно-производственной мастерской (печатных процессов), мастерской по компетенции Графический дизайн.

Мастерская по компетенции Графический дизайн:

- проектор INFOCUS IN 2136 DLP, 4500 ANSI Lm, WXGA(1280x800) - 1 шт.;
- колонки SVEN SPS-619. 2.0 - 1 шт.
- микрофон SONY FV-320 – 1 шт.
- цветное лазерное МФУ Ricoh M c250FM – 2 шт.
- цветное лазерное МФУ SHARP BP20C20EU – 1 шт.
- сервер с монитором – 1 шт.
- комплекс оборудования по компетенции "Графический дизайн" (моноблоки 13 шт) - 1 шт.
- графический планшет Wacom One CTL-672 – 10 шт.
- компьютерный стол – 10 шт.
- стул – 38 шт.
- сетевой удлинитель – 10 шт.
- коврик для резки формат A2 – 10 шт.
- макетный стол – 10 шт.
- набор шрифтов – 10 шт.
- стол – 12 шт.
- экран – 2 шт.
- стол переговорный 880x880x760 - 2 шт.
- стол переговорный 1800x880x760 – 3 шт.

Кабинет компьютерных (информационных) технологий, оснащенный оборудованием:

- сплит-системой со следующим оборудованием:
- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»,
- проектор, электронная доска, лазерный принтер (МФУ), цветной, формата A3 или мини-плоттер,

- аптечка первой медицинской помощи,
- огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Оснащение мастерской лаборатории художественно-конструкторского проектирования:

Основное оборудование

1. Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»
2. Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки ПК СПО общего и профессионального назначения, в том числе, САПР «Грация»
3. Проектор (интерактивная доска)
4. Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

1. Наглядные пособия, раздаточный материал.
2. Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий.
3. Шкафы для хранения наглядных пособий, раздаточного материала,
4. инструментов и приспособлений.
5. Аптечка первой медицинской помощи.
6. Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Оснащение мастерской лаборатории мультимедийных технологий:

Основное оборудование

1. Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
2. Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки, доска.
3. Звуковая система.
4. Звуковой ресивер.
5. Плазменная панель.
6. Сканер.
7. DVD плеер, лазерный принтер.
8. Специализированное ПО.
9. Компьютеры/ноутбуки.

10. Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

1. Аптечка первой медицинской помощи.
2. Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Оснащение мастерской графических работ и макетирования:

Основное оборудование

1. Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»
2. Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки
3. Мультимедийный проектор
4. Экран
5. Комплект учебно-методической документации
6. Нормативная документация
7. Учебные пособия (книги, журналы и альбомы с репродукциями).

Вспомогательное оборудование

1. Демонстрационные макеты
2. Стеллажи для макетов
3. Шкафы для наглядных пособий
4. Модульные стойки
5. Обучающие стенды
6. Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов
7. Типовые формы проектных заданий
8. Коврик для резки
9. Аптечка первой медицинской помощи
10. Огнетушитель углекислотный ОУ-1

Оснащение учебно-производственной мастерской (печатных процессов):

Основное оборудование

1. Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде

3. Видеопроектор
4. Экран
5. Плоттер
6. МФУ
7. Комплект учебно-методической документации

Вспомогательное оборудование

1. Технические справочники и инструкции
2. ГОСТы
3. Наглядные пособия
4. Резак для бумаги
5. Рулонный ламинатор
6. Биговщик
7. Переплетчик на пластиковую пружину
8. Переплетчик на металлическую пружину
9. Степлер
10. Обрезчик углов
11. Аптечка первой медицинской помощи
12. Огнетушитель углекислотный ОУ-1

Оснащение баз практик

Основное оборудование:

1. Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

3. Видеопроектор.
4. Экран.
5. Плоттер.
6. МФУ.
7. Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование:

1. Технические справочники и инструкции.
2. ГОСТы.
3. Наглядные пособия.
4. Резак для бумаги.
5. Рулонный ламинатор.
6. Биговщик.
7. Переплетчик на пластиковую пружину.
8. Переплетчик на металлическую пружину.
9. Степлер.

- 10. Обрезчик углов.
 - 11. Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора. В том числе, из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации. В том числе, в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

4.3. Информационное обеспечение

Основные источники

1. Ёлочкин М.Е. и др. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве). - М.: ОИЦ «Академия», 2017. - ISBN 978-57695-8861-7, ББК 30.18:5-05я723

2. Ёлочкин М.Е. и др. Основы проектной и компьютерной графики. - М.: ОИЦ «Академия», 2016. - ISBN 978-5-4468-1481-7, ББК 30.18:5-05я723
3. Дорощенко М.А. Программы Adobe. Основы программы PhotoshopCS5. Курс лекций. – М.: МИПК, 2014, ББК 32.97
4. Минаева О.Е. Верстка. Требования к составлению книг. Учебное пособие. – М.: МИПК, 2016 ББК 76.17
5. Минаева О.Е. Программы Adobe. Основы программы InDesingCS5. Курс лекций. – М.: МИПК, 2016, ББК 32.97
6. Орехов Н.Н. Реклама и дизайн. Учебное пособие. - М.: МИПК, 2015, ISBN 987-5-901087-16-9, ББК 76.006.5я722+30.18я722

Дополнительные источники:

1. Грашин, А. Дизайн детской предметной развивающей среды [Текст] / Издательство: Архитектура-С 2008. - С. 43-59.
2. Мариэтта Сурина. Цвет и символ в искусстве, дизайне и архитектуре [Текст] / Издательство: МарТ, Феникс Серия: Школа дизайна 2010. - С. 64-72.
3. Калмыкова, Н. Дизайн поверхности. Композиция, пластика, графика, колористика. [Текст] / Н. Калмыкова И. Максимова. Издательство: КДУ - 2010. – С. 44-52
4. Устин, В. Художественное проектирование интерьеров [Текст]/ Издательство: АСТ, Астрель, Полиграфиздат, 2010. - 214
5. Жданова, Н. Обучение основам дизайна. Конспекты уроков, издательство: Владос 2011.
6. Мирослав Адамчик. Дизайн и основы композиции в дизайнерском творчестве и фотографии. [Текст] / Издательство: Харвест 2010. - 184
7. Р. Овчинникова. Дизайн в рекламе. Издательство: Юнити-Дана 2009.
8. Парикова, Е. В. Материаловедение (сухое строительство) [Текст] / Е. В. Парикова, Г. Н. Фомичева, В. А. Елизарова. Учебник для начального профессионального образования Издательство-Академия. 2011.
9. Царёв, В.И. Эстетика и дизайн непродовольственных товаров [Текст] / - М.: Академия, 2007.
10. Валентина Степакова. Черчение [Текст] / Издательство: Просвещение. 2011.
11. Галина Чумаченко. Техническое черчение [Текст] / Издательство: КноРус. 2011.
12. Рунге, В.Ф. Эргономика в дизайне среды [Текст] / В.Ф.Рунге, Ю.П. Манусевич. - М.: Архитектура, 2010.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания;	- чтение и понимание ТЗ; - разработка планов по формированию макетов; - определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.	Устный опрос в ходе текущего контроля Экспертное наблюдение выполнения практических работ
Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	- подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета	Текущий контроль в форме тестовых заданий, опроса, контрольных работ, выполнения практических работ, просмотра и оценки портфолио
Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	- воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий	Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Оценка выполнения практических работ:
Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	- организация представления разработанных макетов, - обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам	Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Оценка выполнения практических работ: Оценка учебно-производственных работ учебной практики.
Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	- организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт	Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Оценка выполнения практических работ:

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Практическая работа, тестирование, контрольная работа, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	определяет задачи поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное	определяет актуальность нормативно-правовой	

профессиональное и личностное развитие	документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	организовывает работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	описывает значимость своей профессии.	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в	

	профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.	
ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение.	
ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес-идею; определяет	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение № _____ « _____ » _____ 20__ г.

	источники финансирования	
--	-----------------------------	--