

Министерство образования Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ СГКСТД

Т.А. Санникова

28.08.2025



C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор
- Санникова Татьяна Александровна,
E=poo_sgtkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2025.11.28 07:13:00+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации общеразвивающих программ дополнительного образования
в форме кружков и секций для обучающихся
П 04-2025

[illegible]

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Предисловие

1. Разработано Ивановым В.Е. – заместителем директора по научно-методической работе.
2. Редакция введена в действие с «01» 09. 2025.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, реализации, контроля и отчётности по общеразвивающим программам дополнительного образования, реализуемым в форме кружков и секций для обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна» (далее — Колледж).

1.2. Кружки и секции создаются в целях:

- развития творческих, интеллектуальных, физических, социальных и профессиональных способностей обучающихся;
- формирования ключевых компетенций и навыков вне рамок основной образовательной программы СПО;
- поддержки интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании.

1.3. Все кружки и секции, создаваемые в Колледже, функционируют исключительно в качестве общеразвивающих программ дополнительного образования, согласно Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативным актам Министерства просвещения РФ.

1.4. Руководство деятельностью кружков и секций осуществляет заместитель директора по социально-педагогической работе. Руководителями кружков и секций могут выступать педагогические работники Колледжа — преподаватели, мастера производственного обучения, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

1.5. Участие обучающихся в кружках и секциях осуществляется на бесплатной основе.

2. Порядок создания и регистрации

2.1. Инициатором создания кружка/секции может быть педагогический работник, обучающийся или группа обучающихся (для несовершеннолетних — с согласия родителей/законных представителей).

2.2. Для создания кружка/секции педагогическим работником подается заявка на имя директора Колледжа с приложением:

- проекта общеразвивающей программы дополнительного образования (с указанием целей, задач, содержания, формы

проведения, сроков, планируемых результатов, требований к участникам);

- плана работы на учебный год;
- перечня необходимого оборудования и помещений;
- сведений о руководителе (образование, квалификация, стаж).

2.3. Программа дополнительного образования должна соответствовать требованиям, установленным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

2.4. Утвержденная программа регистрируется в реестре дополнительных общеразвивающих программ Колледжа под уникальным номером.

2.5. Кружок/секция официально начинает работу после подписания приказа директора Колледжа о его создании и назначении руководителя.

3. Организация деятельности

3.1. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной программой дополнительного образования и расписанием, согласованным с основным расписанием образовательной деятельности.

3.2. Формы занятий могут включать:

- практические занятия;
- мастер-классы;
- экскурсии;
- проектную деятельность;
- участие в конкурсах, выставках, соревнованиях и др.

3.3. Участие в кружке/секции является добровольным. Прием участников осуществляется на основе заявления (для несовершеннолетних — с согласия родителей/законных представителей).

4. Отчетность и контроль

4.1. Руководитель кружка/секции ежегодно представляет:

- отчет о ходе реализации программы дополнительного образования (объем часов, количество занятий, посещаемость);
- список участников с отметками об освоении программы;
- материалы, подтверждающие достижения (фото, видео, работы, сертификаты, дипломы);
- анкеты обратной связи от участников и родителей.

4.2. Программы дополнительного образования подлежат ежегодному мониторингу и актуализации. По итогам года принимается решение о продолжении, модификации или прекращении реализации программы.

4.3. Эффективность реализации программ дополнительного образования оценивается в рамках системы внутреннего контроля качества образования Колледжа.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению директора Колледжа и оформляются приказом.

5.3. Все спорные вопросы, возникающие при реализации настоящего Положения, решаются дирекцией Колледжа.

Реестр рассылки

Кому выдано	Кол-во экземпляров	№ экземпляра
Зам. директора по СПР	1	контрольный экземпляр
Начальник отдела информации	1	электронный экземпляр (размещается на официальном сайте Колледжа для ознакомления)