

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ СГКСТД
№184 от «03» 06 2024 г.



C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор -
Санникова Татьяна Александровна,
E=poo_sgkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2025.10.24 09:49:19+04'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие компетенции профессионала

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Самара 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой)

комиссией специальностей 43.02.10,
43.02.16

Протокол № 9 от «24» мая 2024г.

Председатель ПЦК Косоурова Е.А.
(Ф.И.О.)

Автор: Кащеева Е.П.
(Ф.И.О.)

Дата актуализации	Результаты актуализации	ОДОБРЕНО
		Протокол ПЦК № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»
Изменение № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа учебной дисциплины Общие компетенции профессионала разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12.2022г., № 1100.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Общие компетенции профессионала является дисциплиной общего социально - гуманитарного цикла, устанавливающей базовые знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков включенная в образовательную программу за счет часов вариативной части учебных циклов.

Учебная дисциплина реализуется, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов (ЭОР), технологий дистанционного обучения (ДОТ).

В рабочей программе предусмотрено проведение практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) в форме практической подготовки в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

- уметь** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
- уметь** анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
- уметь** определять необходимые источники информации
- уметь** планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
- уметь** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- уметь** организовывать работу коллектива и команды
- уметь** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

- **уметь** описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения
- **уметь** соблюдать нормы экологической безопасности
- **уметь** пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
- **уметь** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
- **знать** основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
- **знать** формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
- **знать** современную научную и профессиональную терминологию

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает формирование общих компетенций.

Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО по специальности)	
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося -20 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 20 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	20
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	
1	2	3	
Раздел 1. Компетенции в сфере коммуникаций		10	ОК 01 -09
Тема 1.1 Функции коммуникации	Содержание учебного материала		
	1 Введение		
	2 Выявление задач коммуникации		
	3 Понятие восприятие		
	4 Понятие слушание		
	Практическое занятие №1 в форме практической подготовки Восприятие. Графическое изображение, что влияет на самооценку человека	1	
	Практическое занятие № 2 в форме практической подготовки Слушание. Тренинг устного выступления	1	
Тема1.2 Устная коммуникация	Содержание учебного материала		
	1 Монолог		
	2 Диалог		
	3 Типы вопросов		
	Практическое занятие №3 в форме практической подготовки Монолог. Разработка сообщения по своей выбранной профессии	1	
	Практическое занятие №4 в форме практической подготовки Переговоры. Моделирование ситуации по переговорам	1	
	Практическое занятие №5 в форме практической подготовки Вопросы. Разработка типов вопросов с учетом своей будущей профессии (опросник)	1	
Тема1.3 Работа в команде	Содержание учебного материала		
	1 Определение структуры групповой коммуникации		
	2 Анализ выбора стратегии работы в команде		
	3 Виды споров		
	4 Конфликт. Причины и способы выхода из конфликта		

Изменение № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

	Практическое занятие №6 в форме практической подготовки Сотрудничество.		1	
	Практическое занятие №7 в форме практической подготовки Работа в команде (построение моста)		1	
	Практическое занятие №8 в форме практической подготовки Спор и дискуссия (моделирование ситуации)		1	
	Практическое занятие №9 в форме практической подготовки Конфликт, его виды (моделирование ситуации)		1	
	Практическое занятие №10 в форме практической подготовки Конфликт, способы выхода из конфликтной ситуации (моделирование ситуации)		1	
Раздел 2. Компетенции в сфере работы с информацией			3	
Тема 2. 1 Писк информации	Содержание учебного материала			ОК 01 -09
	1	Определение сущности информации		
	2	Определение источника информации		
	3	Письменные источники		
	Практическое занятие № 11 в форме практической подготовки Классификация информации. (творческое изображение типов информации)		1	
	Практическая работа № 12 в форме практической подготовки Поиск информации. Опросник		1	
	Практическая работа № 13 в форме практической подготовки Поиск информации. Наблюдение		1	
		6		
Тема 2.2 Работа с текстом	Содержание учебного материала			
	1	Способы извлечения информации		
	2	Определение главной мысли		
	3	Определение тезиса и аргументов в источнике		
	Практическое занятие № 14 в форме практической подготовки Работа с текстом - первичная обработка информации (маркировка)		1	

Изменение № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

	Практическое занятие № 15 в форме практической подготовки Работа с текстом -первичная обработка информации (группировка информации)		1	
	Практическое занятие № 16 в форме практической подготовки Работа с текстом -первичная обработка информации (составление схемы)		1	
	Практическое занятие № 17 в форме практической подготовки Обработка информации - определение тезиса		1	
	Практическое занятие № 18 в форме практической подготовки Обработка информации - определение ошибок в отношении тезиса и аргумента		1	
Тема 2.3 Презентация	Содержание учебного материала			
	1	Понятие - презентация		
	2	Виды и выбор формы презентации		
	Практическое занятие № 19 в форме практической подготовки Разработка презентации своей профессии		1	
Раздел 3. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления			1	
Тема 3.1 Самоорганизация	Содержание учебного материала			ОК 01 -09
	1	Составление плана деятельности		
	2	Определение перечня ресурсов		
	Практическое занятие № 20 в форме практической подготовки Планирование деятельности и ресурсов (моделирование ситуации)- составление плана деятельности		1	
			20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в оборудованном учебном кабинете «Менеджмент»

Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения: библиотека с карточным и электронным каталогом, компьютеры с выходом в Интернет.

3.2. Информационное обеспечение Основные источники

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011

Дополнительные источники:

Интернет ресурсы

1. Правила поиска информации в Интернете. [Электронный ресурс]. Режим доступа - <http://www.seonews.ru/masterclasses/detail/29812.php>
2. Как искать информацию.[Электронный ресурс]. Режим доступа - <http://coolmega.narod.ru/infa1.html>
3. пособия структурирования учебного материала. [Электронный ресурс]. Режим доступа - http://www.rae.ru/snt/?section=content&op=show_article&article_id=2474
4. Материально-технические ресурсы. [Электронный ресурс]. Режим доступа - www.Grandars.ru
5. Понятие энтимемы, восстановления силлогизма - основные этапы. [Электронный ресурс]. Режим доступа- <http://blogyka.ru/lekczii-po-predmetu-qlogikaq/58-ponyatie-entimemy-vosstanovleniya-sillogizma-osnovnye-etapy.html>
6. Правила успешного публичного выступления. [Электронный ресурс]. Режим доступа - <http://psyfactor.org/lib/orator1.htm>
7. Силлогизмы. [Электронный ресурс]. Режим доступа - http://ru.wikipedia.org/wiki/Категорический_силлогизм

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
-знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации - знает современную научную и профессиональную терминологию	Устный опрос Самостоятельная учебная нагрузка студента- реферат Практическая работа
-уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте -уметь анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части -уметь определять необходимые источники информации -уметь планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию -уметь определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности -уметь организовывать работу коллектива и команды -уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - уметь описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения -уметь соблюдать нормы экологической безопасности	Самостоятельная учебная нагрузка студента- реферат Практическая работа Практическая работа Практическая работа Практическая работа Самостоятельная учебная нагрузка студента- реферат Самостоятельная учебная нагрузка Самостоятельная учебная нагрузка

-уметь пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности -уметь понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	
---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и развитие общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	

ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде	
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения

№ п/п темы	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы организации обучения	Код формируемых компетенций
1	2	3	4	5
1	Компетенции в сфере коммуникаций	1	Практические занятия Организационно-деятельностные игры	ОК 01-09
2	Компетенции в сфере работы с информацией	1	Самостоятельная работа для закрепления знаний, формирования умений	ОК 01-09
3	Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	1	Практические занятия Организационно-деятельностные игры	ОК 01-09
4	Компетенции в сфере письменной коммуникации	1	Самостоятельная работа для закрепления знаний, формирования умений	ОК 01-09
5	Компетенции в сфере карьерного роста	1	Самостоятельная работа для закрепления знаний, формирования умений	ОК 01-09