Министерство образование и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

СОГЛАСОВАНО
Акт согласования с
ООО Центр туризма и краеведения
«Вольный Ветер»;
ООО «Отель–Эксперт»;
Гостинично-Туристская Ассоциация
наименование предприятия
от «29» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Учреждения
Т.А. Санникова
«29» августа 2018г.

Введено в действие
с «01» сентября 2018г.
Приказ № 173 от «29» августа 2018г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности
43.02.10 Туризм

ЭП

C=RU, O=ГБПОУ СГКСТД, CN=Директор - Санникова Татьяна Александровна, E=poo_sgkstd_su@samara.edu.ru
00f6e3fae9e654cbc1
2021.03.30 09:12:21+04'00'

Самара, 2018

Министерство образование и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Приказ директора Учреждения
№126а от «03» июня 2019г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Приказ директора Учреждения
№83 от «13» апреля 2020 г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Приказ директора Учреждения
№180а от «14» сентября 2020г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Приказ директора Учреждения
№ от «__» _____ 20 г.

Дата актуализации	Результаты актуализации
03.06.2019	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
13.04.2020	Изменения, вносимые в части корректировки учебного плана, календарного учебного графика, фондов оценочных средств в соответствии с План мероприятий по организации образовательного процесса в ГБПОУ СГКСТД по обеспечению полного освоения образовательных программ среднего профессионального образования в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации
14.09.2020	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Министерство образование и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1	НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
1.2	НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	9
1.3	РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	10
1.4	АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
2	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	10
2.1	ОБЛАСТЬ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	10
2.2	ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ПК, ОК)	11
2.3	СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	12
3	ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	13
3.1	УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК, АКТЫ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ОБЪЕМА ВРЕМЕНИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ УЧЕБНЫХ ЦИКЛОВ	13
3.2	РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	14
3.3	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРАКТИКИ	15
3.4	ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ	16
4	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	16
5	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	18
5.1	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	18
5.2	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
5.3	ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна» (далее Учреждение) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474, требований Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) по компетенции Туризм.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Акт согласования с работодателями видов профессиональной деятельности, образовательных результатов и объема времени учебных циклов является обязательным приложением программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.

1.1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) составляют:

– Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474;

– ФГОС СОО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413;

– Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна» (с изменениями от 16.06.2016 №210-од, от 26.02.2019 №37-од);

– Лицензия на осуществление образовательной деятельности, серия 63Л01 №0001989, рег. №6370 от 14.12.2015;

– Свидетельство о государственной аккредитации, серия 63А01 №0000948, рег. № 891-18 от 20 декабря 2018 года;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. №580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020г. №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 №464»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2020 №630 «О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968»;

– Приказ №632 от 05.06.2014 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009 г. № 355».

– Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО (внешняя)

– Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).

– Рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 02.07.2019 № 05-670 «О методических рекомендациях по финансовой грамотности»;

– Письмо Минобрнауки России от 03.08.2015 № 08-1189 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов»);

– Письмо ФГАУ «Федеральный институт развития образования» от 05.08.2011 №01-01-05/709 "О рекомендациях издательств по использованию учебной литературы при реализации образовательных программ НПО и СПО в рамках ФГОС СПО третьего поколения".

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных 22 января 2015 г.

– Методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования (письмо ЦПО Самарской области от 12.07.2018 №381);

– Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (письмо ЦПО Самарской области от 12.07.2018 №380);

– Письмо Министерства и науки Самарской области от 30.08.2019 №16/2806, Примерная программа учебного элемента «Принципы и практики бережливого производства» разработанная и утвержденная ЦПО Самарской области от 12.07.2019г.

Нормативно-методическая база Учреждения

Локальные нормативные акты Учреждения:

– Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Учреждения.

– Правила (порядок) приема в ГБПОУ СГКСТД.

– Положение о проведении государственной итоговой аттестации выпускников.

– Положение о Совете обучающихся.

– Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины и профессионального модуля.

– Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

– Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся колледжа.

– Положение о предоставлении академических отпусков, свободного посещения занятий студентам очной формы обучения.

– Положение о порядке и случаях перехода обучающихся колледжа с платного обучения на бесплатное.

– Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

– Положение о режиме занятий в Учреждении.

– Методические указания по составлению фонда оценочных средств.

– Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта).

– Положение по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий.

– Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах ППССЗ, ППКРС.

– Положение о самостоятельной работе обучающихся.

Методические рекомендации и шаблоны (унифицированные формы) учебно-планирующей и учебно-методической документации, разработанные в Учреждении:

- Шаблон Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям ФГОС СПО третьего поколения базовой подготовки.
- Методические рекомендации по формированию фонда оценочных средств.
- Шаблон учебного плана, календарного графика в программе Excel, а также пояснительной записки в программе Word.
- Методические указания по оформлению и содержанию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик.
- Шаблоны рабочих программ.
- Шаблоны экспертиз.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по курсовой работе/проекту.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по прохождению производственной практики
- Шаблон методических указаний для обучающихся по выполнению лабораторных работ и/или практических занятий
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.
- Шаблон программы государственной итоговой аттестации.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по выполнению выпускной квалификационной работы.
- Шаблон методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы для обучающихся.
- Шаблон методической разработки учебного занятия.
- другие.

1.2 НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 43.02.10 Туризм при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

Квалификация базовой подготовки – специалист по туризму.

1.3 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ППССЗ осуществляется как самостоятельно, так и при необходимости может реализовываться в сетевой форме.

При реализации ППССЗ Учреждение вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Образовательная деятельность при реализации отдельных компонентов ППССЗ организуется в форме практической подготовки.

1.4 АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При поступлении на обучение по образовательной программе ППССЗ обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, по их личному заявлению разрабатывается адаптированная образовательная программа.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 ОБЛАСТЬ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

запросы потребителей туристских услуг;

туристские продукты;

туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;

услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;

технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;

справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;

первичные трудовые коллективы.

2.2 ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ПК, ОК)

Код	Наименование результата обучения (ПК, ОК)
ВПД 1. Предоставление турагентских услуг.	
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.
ВПД 2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.	
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ВПД 3. Предоставление туроператорских услуг	
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ВПД 4. Управление функциональным подразделением организации	
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию.
Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.3.1 Использование объема времени вариативной части учебных циклов ППССЗ

Вариативная часть в объёме 576 часов использована на:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части;
- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

1.1. Распределение вариативной части УП ППССЗ по циклам

Таблица 1

Индексы учебных циклов и обязательная учебная нагрузка по учебным циклам по ФГОС, часов		**Распределение вариативной части (ВЧ) по учебным циклам, часов**		
		Всего	**В том числе**	
			На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	**На введение дополнительных дисциплин (ПМ)**
ОГСЭ.00	308	176	-	176
ЕН.00	94	64	64	-
ОП.00	294	270	58	212
ПМ.00	636	66	66	-
Итого	**1332**	**576**	188	388

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

2.3.2 Реализация права обучающихся на участие в формировании индивидуальной образовательной программы

Учреждение обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы, в том числе при выборе учебного предмета общеобразовательного учебного цикла ППССЗ и темы для выполнения индивидуального проекта, а также выборе тем курсового проекта и дипломного проекта.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК, АКТЫ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ОБЪЕМА ВРЕМЕНИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ УЧЕБНЫХ ЦИКЛОВ

Учебный план очной формы разработан для обучающихся на базе основного общего образования сформирован на каждый год набора отдельно.

Учебный план включает в себя:

- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 43.02.10 Туризм;
- пояснительную записку.

Распределение объема времени вариативной части циклов основывается на акте согласования с работодателями видов профессиональной деятельности, образовательных результатов и объема времени учебных циклов со следующими организациями:

- ООО Центр туризма и краеведения «Вольный Ветер»;
- ООО «Отель–Эксперт»;
- Гостинично-Туристская Ассоциация.

3.2 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Перечень рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин

индекс	Наименование дисциплины
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	История
ОУД.05	Математика
ОУД.06	Астрономия
ОУД.07	Физическая культура
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности
	Дисциплины по выбору из обязательных предметных областей
ОУД.09	Информатика
ОУД.10	Обществознание
ОУД.11	Экономика
УД.0	**Дополнительные дисциплины**
УД.1	История родного края

Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Общие компетенции профессионала
ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.08	История и культура Самарской губернии

Перечень рабочих программ дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма

Перечень рабочих программ общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

индекс	**Наименование дисциплин/профессиональных модулей**
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Основы предпринимательства
ОП.06	Туристическое регионоведение и экскурсионная деятельность
ОП.07	Индустрия гостеприимства
ОП.08	Правовое регулирование туристической деятельности
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг
МДК.01. 01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01. 02	Технология и организация турагентской деятельности
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства

3.3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование дисциплин
1.	Рабочая программа производственной практики ПМ.01 Предоставление турагентских услуг
2.	Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
3.	Рабочая программа учебной практики ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
4.	Рабочая программа производственной практики ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
5.	Рабочая программа производственной практики ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации
6.	Рабочая программа производственной практики (преддипломной)
7.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

8.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
9.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
10.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации
11.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной)

3.4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включения в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанный и утверждённый с учетом включенных в примерную основную образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания разработана для обучающихся на базе основного общего образования сформирована на каждый год набора отдельно.

На основании плана воспитания разработан календарный график воспитательной работы для каждого курса обучения.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В Учреждении созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 43.02.10 Туризм. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Учреждении и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий Учреждении обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Специальность 43.02.10 Туризм базовой подготовки обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе: Microsoft Windows, Office.

Для реализации образовательного процесса по специальности 43.02.10 Туризм в Учреждении созданы кабинеты, лаборатории, мастерские.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социальных дисциплин;

иностранного языка;

безопасности жизнедеятельности;

географии туризма;

турагентской и туроператорской деятельности;

информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

мультимедийная лаборатория иностранных языков;

коммуникативных тренингов;

информационно-коммуникационных технологий;

делопроизводства и оргтехники;

учебный (тренинговый) офис;

учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- промежуточная аттестация (итоговый контроль).

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в Учреждении разработан и введен в действие локальный нормативный акт Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Данная процедура регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине, МДК, ПМ;
- регламент рассмотрения апелляций.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преподавателем в форме устного опроса и/или тестирования в рамках дисциплины/МДК.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения заданий самостоятельной работы или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу освоения учебного материала;

- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины/МДК. Рубежный контроль проводится преподавателем на основе календарно-тематического плана.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится на основе оценочных средств, утвержденных заместителем директора по учебной работе. Утвержденные оценочные средства хранятся у председателя ПЦК. При освоении профессионального модуля промежуточная аттестация проводится в виде экзамена (квалификационного) на основе комплекта контрольно-оценочных средств, согласованного с работодателем (работодателями) и утвержденного заместителем директора по учебной работе.

5.2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определен в локальном нормативном акте Положение о проведении государственной итоговой аттестации, в которой регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- порядка организации ГИА;
- порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР);
- требований к содержанию и оформлению ВКР;
- порядок организации ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья,
- порядок подачи и рассмотрения апелляций.

С целью оказания методической помощи обучающимся при подготовке к ГИА в Учреждении по 43.02.10 Туризм разработаны методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы. При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников, которая утверждается директором Учреждения.

5.3. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные материалы

№ п/п	Наименование дисциплин, МДК, ПМ	Форма промежуточной аттестации
ОУД.01	Русский язык	э
ОУД.02	Литература	дз
ОУД.03	Иностранный язык	дз,дз
ОУД.04	История	дз
ОУД.05	Математика	э
ОУД.06	Астрономия	дз
ОУД.07	Физическая культура	дз,дз
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	дз
ОУД.09	Информатика	э
ОУД.10	Обществознание	дз
ОУД.11	Экономика	дз
УД.1	Учебно-исследовательское проектирование	дз
ОГСЭ.01	Основы философии	дз
ОГСЭ.02	История	дз
ОГСЭ.03	Иностранный язык	э
ОГСЭ.04	Физическая культура	з,з,з,дз
ОГСЭ.05	Общие компетенции профессионала	з
ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера	Кз
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	э
ОГСЭ.08	История и культура Самарской губернии	дз
ЕН.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э
ЕН.02	География туризма	Э
ОП.01	Психология делового общения	дз

ОП.02	Организация туристской индустрии	э
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	э
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	дз
ОП.05	Основы предпринимательства	Кз
ОП.06	Туристическое регионоведение и экскурсионная деятельность	дз
ОП.07	Индустрия гостеприимства	дз
ОП.08	Правовое регулирование туристической деятельности	дз
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	Эк
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	дз
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	э
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	дз
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	Эк
МДК.02.01.	Технология и организация сопровождения туристов	э
МДК.02.02.	Организация досуга туристов	дз
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	дз
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	Эк
МДК.02.01	Технология и организация туроператорской деятельности	э
МДК.02.02	Маркетинговые технологии в туризме	э
УП.03	Учебная практика	дз
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	дз
ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**	**Эк**
МДК.04.01.	Управление деятельностью функционального подразделения	**Э**
МДК.04.02.	Современная оргтехника и организация делопроизводства	**дз**
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	**дз**
ПДП.00	**Производственная практика (преддипломная)**	**дз**